# COMUNE DI PACE DEL MELA

*CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA*

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

ANNO 2019

Approvata dalla G.C. con delibera N..... del ….....

COMUNE DI PACE DEL MELA - ME PROT. 0009782 DEL 05-07-2021 IN partenza

# PREMESSA

La relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1 lett b) del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta), costituisce il documento che conclude il Ciclo della performance, così come previsto dall'art. 4 del medesimo testo legislativo. Con essa l'Amministrazione monitora, misura e infine illustra – attraverso la predisposizione di apposito documento - i risultati, in termini di performance organizzativa ed individuale, ottenuti nel corso dell'anno precedente.

Ha come obiettivo principale quello di condensare in un documento unitario gli esiti dell'applicazione dei diversi strumenti di misurazione della performance e di valutazione della gestione di cui l'Ente si è dotato.

Il documento compendia i diversi sistemi di controllo ed è ispirato ai principi di trasparenza, veridicità e verificabilità dei risultati e si propone di illustrare i risultati raggiunti, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati e indicazione delle cause e delle misure correttive da adottare.
Nella presente relazione ci si propone, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della performance complessiva dell'ente nell'anno **2019,** come programmata nell'ambito del piano della performance adottato, non trascurando di evidenziare gli elementi di criticità presenti. Tutto ciò al fine di migliorare la capacità dell'Ente di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere direttamente e di far conoscere ai cittadini in modo sempre più puntuale ed approfondito le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia dei propri servizi.

L'obiettivo di disporre di uno strumento in grado di "mettere a sistema", di integrare in una visione di insieme tutti i numerosi documenti di programmazione e rendicontazione dell'attività dell'Ente ha costituito la motivazione fondante della scelta, avviata nel corso dell'anno 2019, di predisporre un Piano della performance che nel 2020 è divenuto il principale strumento – guida dell'attività delle strutture organizzative del Comune.

La validità ed opportunità di tale scelta è rafforzata dai diversi interventi legislativi degli ultimi anni, e in particolare dalla modifica apportata all'art. 169 del TUEL 267/2000 dal D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012, che ha introdotto il comma 3 bis, che prevede che "al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs 150/2009, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione".

Alla rendicontazione degli obiettivi di PEG, si accompagna l'illustrazione dei principali dati del contesto socio economico, nonché quelli relativi all'organizzazione e alla situazione finanziaria dell'Ente; i documenti a corredo del rendiconto della gestione 2019, il cui schema, approvato dalla Giunta Comunale con delibera n° 76 del 26.08.2020, è stato definitivamente approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.18 del 11.11.2020 e in particolare la relazione illustrativa costituiscono il completamento informativo della presente relazione, che concentra la propria attenzione sull'apporto dato dalla struttura organizzativa al conseguimento degli obiettivi dell'Ente.

Le rilevazioni contenute nella presente relazione e nei documenti presupposti costituiscono al tempo stesso condizione e base di riferimento per l'erogazione degli incentivi al personale dipendente e ai Responsabili di Area.

Il Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 14 comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 150/2009, valida la presente relazione sulla performance attestando che i risultati presentati rispecchiano l'effettiva situazione dell'ente. Il Nucleo inoltre promuove e certifica il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dei responsabili di Area e dei dipendenti dell'Ente, attesta la correttezza dell'utilizzo del sistema di misurazione e

COMUNE DI PACE DEL MELA - ME PROT. 0009782 DEL 05-07-2021 IN partenza

valutazione della performance individuale del personale dipendente. Tale documento rappresenta inoltre un atto propedeutico all'avvio del processo di valutazione delle prestazioni del personale titolare di incarico di posizione organizzative con funzioni dirigenziali.

## GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E RILEVAZIONE DEI RISULTATI

Gli atti di programmazione adottati dal Comune di Pace del Mela nell'esercizio 2019 hanno riguardato l'intero ciclo della performance. Si indicano qui di seguito i principali:

- L''approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP), che costituisce la principale innovazione introdotta nel sistema di programmazione, ha avuto luogo insieme con il bilancio di previsione esercizio 2019 - 2021 (deliberazione del Consiglio Comunale N. 13 e N. 14 del 11.04.2019)
- Piano triennale delle opere pubbliche 2019 – 2021 ed elenco annuale (deliberazione del C.C. N. 11 del 11.04.2019)
- Piano delle valorizzazioni e alienazioni immobiliari (deliberazione C.C. 09 del 11.04.2019
- Programma triennale del fabbisogno del personale (deliberazione della G.C. N.103 del 16/09/2019;
- Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e piano della performance 2019 – 2021 (deliberazione della G.C. N. 55 del 18.04.2019 integrata con deliberazione n. 97 del 01/08/2019;

In relazione alla struttura organizzativa dell'Ente e al sistema di valutazione nel corso del 2019:

- sono stati approvati primi atti di riorganizzazione e di integrazione dell'organigramma e del funzionigramma (delibera della G.C. N. 85 del 08.07.2019)
- è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa dei dipendenti e del personale con funzioni dirigenziali (delibera della Giunta Comunale n. 117 del 15.10.2019)

L'attuale disciplina muove dal collegamento fra la valutazione della prestazione del personale dirigenziale e il sistema incentivante (retribuzione di risultato) ricercando una più marcata differenziazione della retribuzione di risultato dei dirigenti dell'Ente, anche in una logica di equa assegnazione degli incentivi in corrispondenza delle prestazioni effettivamente rese (art. 7 comma 5 D.Lgs. 165/2001).

Alla disciplina dell'incentivazione del personale dirigenziale è dedicata particolare attenzione da parte dell'Amministrazione Comunale, consapevole della "strategicità" di tali strumenti per la realizzazione degli obiettivi del programma di mandato.
Il sistema di valutazione permanente del personale non dirigenziale è basato sulla valutazione dei risultati individuali e dei comportamenti organizzativi, secondo quanto previsto dalle disposizioni del titolo III (Merito e Premi) del decreto (150/2009).

Il sistema di valutazione adottato dall'Ente, imperniato sul PEG e sul PDO, trova piena attuazione nel 2020 soprattutto attraverso la definizione di obiettivi misurabili, sfidanti, e corrispondenti ad un effettivo accrescimento di efficienza e qualità nell'azione dell'Ente.

COMUNE DI PACE DEL MELA - ME PROT. 0009782 DEL 05-07-2021 IN partenza

## RENDICONTAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

Nell'ambito della programmazione, con Delibera di Giunta n. 55 del 18.04.2019 integrata con delibera della Giunta Comunale n.97 del 01.08.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il piano della performance nel quale sono stati declinati gli obiettivi per l'anno di riferimento secondo le strategie dell'Ente.

Con verbale del Nucleo di valutazione N.1 del 26.06.2020 trasmesso con nota del Segretario Comunale protocollo n. 9217 del 29.06.2020 sono state richieste ai Responsabili di Area, le relazioni relative allo stato di attuazione degli obiettivi 2019 allo scopo di predisporre la documentazione per la stesura della Relazione sulla perfomance 2019.

A causa del ritardo maturato su tutta l'attività di valutazione del ciclo della performance a partire dalla costituzione del fondo per il salario accessorio all'approvazione del sistema di valutazione, dall'approvazione degli strumenti di programmazione all'approvazione del rendiconto di gestione e conseguentemente dell'attività di rendicontazione del piano della perfomance solo il Responsabile dell'Area Amministrativa ha comunicato le risultanze della rilevazione sullo stato di attuazione del piano degli obiettivi del 2019 con nota protocollo N. 10206 e N. 10265 del 15.07.2020

Conformemente a quanto stabilito nel Piano della Performance per l'anno 2019, la presente relazione rendiconta gli obiettivi strategici ed operativi di carattere annuale. Avendo acquisito un'unica relazione, da parte del Responsabile dell'Area Amministrativa, è stata effettuata una ricognizione degli obiettivi assegnati alle strutture organizzative del Comune e dei risultati conseguiti come riepilogati nell'elaborato allegato con il nome di "Livello di raggiungimento degli obiettivi.

Gli obiettivi sono raggruppati per Area con indicazione del risultato conseguito per ciascuno. Va segnalato come nell'indicazione del giudizio di "conseguito" si sia tenuto conto non soltanto dell'insieme delle attività amministrative posta in essere, in alcuni casi molto rilevante e dispendiosa in termini di risorse umane e tempo dedicato, quanto anche dell'effettiva concretizzazione con impatti esterni. Pertanto in alcuni casi vengono definiti come "parzialmente non conseguiti" obiettivi che, pur avendo visto la completa realizzazione delle attività amministrative propedeutiche, non sono sfociati, almeno nell'anno di riferimento, in adozione di atti formali o concreti risultati esterni.

Tale scelta metodologica è stata determinata dalla valenza attribuita alla Relazione della performance che ha l'obiettivo, non solo di costituire il supporto per la valutazione del personale, ma anche di rappresentare agli amministrati il concreto esito dell'azione dell'Ente

## CONCLUSIONI

L'anno 2019 rappresenta ancora un anno transitorio nell'adozione di una attività di programmazione che trova il suo maggior pregio nella stabilizzazione di un metodo di lavoro che partendo dalla tempestiva approvazione degli strumenti di programmazione finanziaria si snoda attraverso un percorso virtuoso che metterà il Comune di Pace del Mela alla pari delle esperienze pubbliche più evolute.

Il Comune nel suo complesso, le singole Aree organizzative, con modalità diverse, hanno saputo esprimere la loro qualità con un impegno costante volto ad

COMUNE DI PACE DEL MELA - ME PROT. 0009782 DEL 05-07-2021 IN partenza

assicurare un livello di servizi adeguato ad un Ente che si propone come fortemente innovativo e dinamico, ma, al contempo, caratterizzato da criticità e problemi particolari.

Nel corso del 2019 è proseguita l'attività di riorganizzazione passando dall'attività di pianificazione e programmazione economica alla affermazione di una cultura del risultato con l'assegnazione degli obiettivi e soprattutto con il collegamento stringente tra valutazione e merito e con la valorizzazione del lavoro di squadra.

Lo sforzo di documentare e rendicontare l'attività posta in essere in modo sempre più completo e oggettivo si è tradotto nella presente Relazione, che si propone di fornire utili elementi conoscitivi sull'apporto dato dalla struttura organizzativa e dal personale dipendente alla missione del Comune.

Il Segretario Comunale
Dott. Maria Donato

COMUNE DI PACE DEL MELA - ME PROT. 0009782 DEL 05-07-2021 IN partenza

# C O M U N E D I P A C E D E L M E L A

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

---

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2019 - 2021

## LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2019

COMUNE DI PACE DEL MELA - ME PROT. 0009782 DEL 05-07-2021 IN partenza

| AREA AMMINISTRATIVA DOTT. SALVATORE CAMPAGNA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N. | Obiettivo | PESO | INDICATORE DI RISULTATO | Livello di Raggiungimento |
| 1 | Attività di ricognizione, controllo e riordino fascicoli contenzioso pendente per aggiornamento banca dati e inserimento nuovi procedimenti; istruttoria procedimentale delle varie situazioni debitorie dell'Ente da ricondurre quali debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 del T.U.E.L. e da riconoscere in Consiglio Comunale | | Numero fascicoli istruiti e catalogati e numero di atti adottati per aggiornamento Albo dei legali | CONSEGUITO |
| 2 | Aggiornamento sito internet del Comune con relativa implementazione dei servizi di comunicazione telematici tra Ente e cittadini. Miglioramento e costante aggiornamento della metodologia di comunicazione istituzionale | | Aggiornamento e implementazione sito; Attivazione ulteriori servizi di informazione e comunicazione istituzionale; Implementazione servizio segnalazione anonima da parte dei cittadini | CONSEGUITO |
| 3 | Ricognizione delle società che svolgono attività sportive sul territorio comunale. Ricognizione e monitoraggio dello stato degli impianti sportivi. Regolamentazione dei rapporti tra Ente proprietario delle strutture e le Società sportive mediante stipula/ rinnovo di apposita convenzione e verifica del rispetto delle condizioni/prescrizioni ivi contenute | | Riunioni con le società sportive/ Ricognizione condizioni impianti/ Stipula delle convenzioni con le Società sportive | CONSEGUITO |
| 4 | Controllo del fenomeno dell'abusivismo edilizio e dell'abbandono indiscriminato di rifiuti sul territorio comunale | | Numero informative di P.G. Numero controlli effettuati Numero verbali di violazioni e//o ordinanze emesse | CONSEGUITO |
| 5 | Monitoraggio nuovo modello di gestione del ciclo dei rifiuti | | Numero di incontri con la Ditta appaltatrice Aumento della percentuale di raccolta differenziata | CONSEGUITO PER LA PARTE DI COMPETENZA (1) |

1 IL SERVIZIO AMBIENTE CUI SI RIFERISCE L'OBIETTIVO NEL CORSO DELL'ANNO 2019 E'STATO ASSEGNATO ALL'AREA TECNICA

COMUNE DI PACE DEL MELA - ME PROT. 0009782 DEL 05-07-2021 IN partenza

| AREA FINANZIARIA DOTT. CARMELO CARAVELLO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| N. | Obiettivo | PESO | INDICATORE DI RISULTATO | Livello di raggiungimento |
| 1 | Razionalizzazione periodica delle società partecipate ai sensi del Testo Unico in materia di partecipate D.Lgs 175/2016 | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | CONSEGUITO |
| 2 | Attuazione della legge che ha previsto la costituzione del GAP obbligato al consolidamento dei bilanci | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | CONSEGUITO |
| 3 | Trasmissione ai sensi del DM 12 maggio 2016 dei bilanci tramite il portale della BDAP | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | 1 |
| 4 | Redazione annuale dei fabbisogni standard e trasmissione sul portale SOSE | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | 2 |
| 5 | Sistemazione delle posizioni assicurative individuali degli iscritti alla gestione dipendenti pubblici INPS e trasmissione con applicativo PASSWEB | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | 3 |
| 6 | Rispetto dei termini previsti dalle disposizioni legislative in materia fiscale | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | 4 |
| 7 | Assicurare trattamento equo per tutti i dipendenti tramite monitoraggio mensile (utilizzo dei permessi, ore straordinarie, ferie, malattie | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | 5 |
| 8 | Aggiornamento banca dati IMU e TASI – TARI E TRIBUTI MINORI Controllo incrociato con banca dati catastale e ufficio tecnico | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | PARZIALMENTE CONSEGUITO |
| 9 | Attività di recupero servizio idrico attraverso emissione di ordinanze da inviare agli utenti inadempienti | | Aggiornamento banca dati liste di carico acquedotto anno 2019 | PARZIALMENTE CONSEGUITO |
| 10 | Attività di riscossione coattiva attraverso emissione ruoli da trasmettere all'Agenzia delle Entrate Riscossione | | Attività di riscossione coattiva attraverso emissione ruoli da trasmettere all'Agenzia delle Entrate Riscossione entro il 30.10.2019 | PARZIALMENTE CONSEGUITO |
| 11 | Predisposizione bozza di bilancio 2019/2021 da presentare all'organo di governo entro il 30.10.2019 | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | NON CONSEGUITO |
| 12 | Predisposizione atti per:<br>- mediazione tributaria ai sensi dell'art. 17 bis del D.Lgs | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | NON CONSEGUITO |

COMUNE DI PACE DEL MELA - ME PROT. 0009782 DEL 05-07-2021 IN partenza

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 546/92<br>- gestione contenzioso tributario con la costituzione in giudizio del funzionario responsabile dei tributi<br>- gestione ricorsi in appello presso la commissione tributaria regionale | | | |
| 13 | Rispetto vincoli in materia di finanza pubblica | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | 6 |
| 14 | Controlli periodici della situazione di cassa e rapporti con la Tesoreria Comunale. Verifiche trimestrali di cassa | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | 7 |
| 15 | Provvedere alle spese relative a piccole forniture per il funzionamento dei servizi comunali | | Rendiconto finale entro l'anno del conto dell'economo e del conto dell'agente contabile | 8 |
| 16 | Redazione del conto del patrimonio inventariato per modelli | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | NON CONSEGUITO |

Relativamente agli obiettivi contrassegnati con i numeri da 1 a 8 si rileva che gli stessi non presentano le caratteristiche di costituire obiettivi di miglioramento della qualità dei servizi resi ai cittadini ma piuttosto obblighi di legge il cui assolvimento garantisce la legittimità dell'azione amministrativa

COMUNE DI PACE DEL MELA - ME PROT. 0009782 DEL 05-07-2021 IN partenza

| AREA TECNICA ING ARTURO ALONCI | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N. | Obiettivo | PESO | INDICATORE DI RISULTATO | Livello di raggiungimento |
| 1 | Opere pubbliche: portare a funzionalità le opere pubbliche già avviate e in fase di conclusione, avviare i lavori delle opere finanziate e programmate<br>Patrimonio comunale: avviare e concludere tutte le procedure per l'agibilità di tutte le scuole di ogni ordine e grado | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | CONSEGUITO |
| 2 | Manutenzione: corretto funzionamento dei servizi di rete e manutenzione ordinaria della viabilità comunale e cura delle aree a verde. Mappatura di tutti i servizi di rete su piattaforma GIS | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | PARZIALMENTE CONSEGUITO |
| 3 | Rispetto dei tempi nella lavorazione delle pratiche, fornire alle imprese informazioni sui procedimenti connessi con le varie attività di impresa | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | CONSEGUITO |
| 4 | Esitare tutte le pratiche edilizie arretrate. Riprendere l'iter di approvazione del PRG | | Attuazione singole azioni nei tempi previsti | NON CONSEGUITO |

| AREA SERVIZI AL CITTADINO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| N. | Obiettivo | PESO | INDICATORE DI RISULTATO | LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO |
| Il piano della perfomance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 19.04.2019 non consente di individuare per l'Area Servizi al Cittadino obiettivi di miglioramento della qualità dei servizi resi, in quanto è stato presentato piuttosto come piano degli obiettivi di PEG in buona parte conseguiti | | | | |

COMUNE DI PACE DEL MELA - ME PROT. 0009782 DEL 05-07-2021 IN partenza