



**COMUNE DI PACE DEL MELA**  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

ORIGINALE

<b>Oggetto:</b>	Nomina del Segretario Comunale titolare della sede di Segreteria del Comune di Pace del Mela.
-----------------	---

**DETERMINAZIONE SINDACALE**

N. 19 del 17-11-2023

**Il Sindaco**

Premesso:

- Che con proprio Decreto n. 1 del 02/11/2023 è stato individuato il Dott. Iacopino Marcello, nato a Messina il 27/07/1973, Segretario idoneo a svolgere le relative funzioni presso la sede di Segreteria Comunale di Pace del Mela;
- Che, col medesimo atto, è stato richiesto contestualmente alla Prefettura UTG di Palermo – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Sicilia, l'assegnazione del Segretario Comunale sopra individuato;
- Visto il Decreto n. 870/2023 del 06/11/2023 del Prefetto dell'U.T.G. di Palermo, acquisito al protocollo del Comune in data 07/11/2023 al n. 19394, con cui è stato assegnato alla Segreteria del Comune di Pace del Mela, Ente di classe 3<sup>^</sup>, quale Segretario titolare il Dott. Iacopino Marcello nato a Messina il 27/07/1973, iscritto nella fascia professionale "B" dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Sicilia;
- Ritenuto, pertanto, di provvedere alla nomina del Dott. Iacopino quale Segretario titolare della sede di Segreteria Comunale del Comune di Pace del Mela;
- Visto il D.P.R. n. 465/1997;
- Vista la deliberazione n. 150/99 del Consiglio Nazionale di amministrazione dell'ex Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

- Vista la deliberazione n. 333/2001 del Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
- Visto il vigente O.R.EE.LL.;

#### DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate che qui si intendono letteralmente trascritte e riportate:

- 1) Di nominare il Dott. **Iacopino Marcello** nato a Messina il 27/07/1973, iscritto in Fascia "B" dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Sezione Sicilia, quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Pace del Mela, Ente di classe 3^;
- 2) Di notificare al Dott. Iacopino Marcello il presente provvedimento, ai fini della conseguente accettazione, fissando quale data per l'assunzione in servizio il **22 Novembre 2023**;
- 3) Di trasmettere il presente provvedimento di nomina, unitamente alla dichiarazione di accettazione ed alla nota attestante la data di assunzione in servizio del Segretario nominato, alla Prefettura UTG di Palermo – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Sicilia, per i consequenziali adempimenti di competenza;
- 4) Di trasmettere, altresì, il presente provvedimento per opportuna conoscenza e per quanto di competenza, al Comune di Calatabiano (Ente di precedente titolarità), al Segretario Comunale reggente, al Presidente del Consiglio Comunale, agli Assessori Comunali, al Nucleo di Valutazione, al Collegio dei Revisori dei Conti, ai Responsabili delle posizioni Organizzate dell'Ente.
- 5) Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio On Line del Comune e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito Istituzionale.

**Il Sindaco**

Mario La Malfa

*(Firmato digitalmente)*

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.  
Responsabile della conservazione dei dati: