



COMUNE DI PACE DEL MELA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

AREA 1 AMMINISTRATIVA

Servizio 1 Contenzioso

DETERMINA N. 84 REG. A.A.

DEL 16/05/2019

N. 329 REG. GEN.

DEL 16/05/2019

OGGETTO: Conferimento incarico legale per proposizione ricorso al TAR avverso il provvedimento prot. 5187 del 18.03.2019 del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Urbanistica e del Voto del CRU allegato. Approvazione schema di disciplinare. Impegno somme.
CIG: Z08286DE6D.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso:

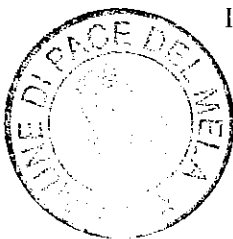
- Che la Giunta Comunale con deliberazione n. 62 del 10/05/2019, ha determinato di presentare ricorso dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione Catania, avverso il provvedimento prot. 5187 del 18.03.2019 con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Urbanistica condivide il voto CRU n. 125 del 13 marzo 2019;
- Che con delibera di Consiglio Comunale nr. 56 del 29.11.2016 è stato approvato il regolamento per conferimento di incarichi per il patrocinio legale del Comune, con cui è stato previsto, tra l'altro, la formazione dell'Albo degli avvocati esterni;
- Che il suddetto albo è stato aggiornato con determina dirigenziale n. 62 del 28/01/2019;
- Che con note PEC in data 10/05/2019, questo Ufficio ha chiesto ad alcuni Avvocati iscritti all'Albo - sezione Civile - Amministrativa, (con esclusione di quelli già precedentemente contattati e di quelli affidatari di un incarico legale, nel rispetto del principio di rotazione) di presentare apposito preventivo di spesa per l'assistenza legale dell'Ente nel giudizio in questione;
- Che tra i preventivi pervenuti è risultato essere maggiormente conveniente per l'Ente quello presentato dall'Avv. Scarpino Giovanni con studio legale in Belcastro (CZ) Via Grecia n. 60 e Pace del Mela (ME) Via M. Miroddi n. 14, il quale ha chiesto il compenso complessivo di € 7.156,61 competenze, onorario, spese generali, IVA e CPA comprese;
- Dato atto che il suddetto preventivo rispetta i parametri fissati dall'art. 14 del vigente regolamento per il conferimento di incarichi per il patrocinio legale dell'Ente;
- Ritenuto pertanto di poter affidare l'incarico proporre il ricorso al TAR in questione, nella persona dell'Avv. Scarpino Giovanni con studio legale in Belcastro (CZ) Via Grecia n. 60 e Pace del Mela (ME) Via M. Miroddi n. 14, C.F.: SCRGNN73E21E506U, P.I.: 02648330799, il quale inoltre, dal curriculum in atti, risulta essere in possesso della necessaria professionalità e competenza;
- Ritenuto altresì, di assumere l'impegno della complessiva somma di € 7.156,61, necessaria per far fronte alla spesa, mediante imputazione sul cap. 92 art. 1 del bilancio di esercizio 2019;
- Visto il vigente regolamento per il conferimento di incarichi per il patrocinio legale dell'Ente;

- Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;
- Viste le vigenti norme legislative e regolamentari;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

La superiore premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) Di conferire all'Avv. Scarpino Giovanni con studio legale in in Belcastro (CZ) Via Grecia n. 60 e Pace del Mela (ME) Via M. Miroddi n. 14, C.F.: SCRGNN73E21E506U, P.I.: 02648330799, l'incarico legale per la proposizione di un ricorso dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione Catania avverso il provvedimento prot. 5187 del 18.03.2019 con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Urbanistica condivide il voto CRU n. 125 del 13 marzo 2019;
- 2) Di approvare l'allegato schema di disciplinare da sottoscrivere col legale incaricato;
- 3) Di impegnare la complessiva somma di € 7.156,61, per onorario, competenze, spese generali, IVA e CPA comprese, da corrispondere all'Avv. Scarpino Giovanni, per l'incarico legale di cui sopra, mediante imputazione della spesa sul cap. 92 art. 1 del bilancio di esercizio 2019;
- 4) Di dare atto che alla liquidazione e pagamento si darà corso ai sensi del vigente regolamento di contabilità.
- 5) Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sull'apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito Istituzionale dell'Ente.



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Campagna Salvatore

COMUNE DI PACE DEL MELA

Città Metropolitana di Messina

DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA RAPPRESENTANZA E LA DIFESA DELL'ENTE

NELLA CAUSA : _____

L'anno _____, il giorno del mese di in Pace del Mela, nella Residenza Municipale,

sono presenti:

Il responsabile della P.O n. 1 - Area amministrativa cui fa capo il servizio contenzioso del Comune di Pace del Mela del Mela, Dott. _____ e, quale rappresentante dell'Amministrazione comunale (d'ora innanzi indicata semplicemente come "l'Amministrazione");

L'Avv. _____, con studio in _____, via _____ (d'ora innanzi indicato semplicemente come " il Professionista");

I quali convengono quanto segue.

ART. 1 – Conferimento incarico

L'Amministrazione conferisce (giusta deliberazione di G.M./ determ. dirigenziale n... del) al Professionista, che accetta, l'incarico di difenderla e rappresentarla nella causa:

....., per il solo grado o la sola fase del giudizio attualmente pendente.

L'Amministrazione rilascerà procura ex art. 83 c.p.c. al professionista.

Il Professionista si impegna - nel periodo di vigenza del presente contratto - a non svolgere, in alcuna sede, attività processuale che possa in qualsiasi modo pregiudicare il Comune di Pace del Mela. Il professionista dichiara altresì di essere in possesso, all'atto del conferimento dell'incarico, di tutti i requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo Comunale per il patrocinio legale del Comune di Pace del Mela

ART. 2- Durata del contratto e diritto di recesso

L'incarico oggetto del presente contratto è espressamente limitato al solo grado o alla sola fase del giudizio per cui è stato conferito ed avrà termine con la sua definizione. E' esclusa qualsiasi proroga tacita del rapporto.

Viene espressamente convenuto, stante il carattere fiduciario dell'incarico affidato, il diritto per l'amministrazione di recedere - ove lo ritenga opportuno - dal rapporto, mediante raccomandata A.R., e/o PEC, con il preavviso di giorni sette, trascorsi i quali il recesso acquisterà efficacia.

Medesima facoltà è concessa al Professionista.

Nella ipotesi di cui ai commi precedenti, al Professionista sarà dovuto esclusivamente un compenso pari all'attività effettivamente prestata sino al giorno in cui il recesso acquisterà efficacia, nonché il rimborso delle spese sostenute e giustificate. In tale misura dovrà parimenti essere liquidato il compenso del Professionista, qualora il rapporto dovesse risolversi per mutuo consenso delle parti contraenti.

ART. 3 – Rilascio documentazione

Il professionista si obbliga a recarsi, all'atto della stipula del presente contratto, presso l'ufficio del Contenzioso del Comune di Pace del Mela allo scopo di prelevare – in originale o in copia, in dipendenza delle esigenze della difesa dell'Ente – tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico ed in possesso dell'Amministrazione.

All'atto della consegna verrà sottoscritto verbale.

Il Professionista al momento del ritiro della suddetta documentazione dichiara di aver preso visione del Codice di Comportamento disciplinare, di cui al D.P.R. 62/2013, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, e di uniformarsi, nello svolgimento della attività inerente l'incarico, al contenuto dello stesso.

Il Professionista dichiara di aver presentato il proprio *curriculum vitae*.

ART. 4 – Relazione sullo stato della pratica e trasmissione documentazione

Il Professionista si obbliga espressamente ad aggiornare l'amministrazione allorché nel corso del giudizio emergano elementi o fatti di rilievo che ritiene debbano essere portati a conoscenza della stessa.

Parimenti il Professionista è obbligato a trasmettere copia di tutti gli atti del giudizio predisposti da lui ovvero dalla controparte, dei verbali di causa nonché di tutti i provvedimenti del giudice e di quant'altro venisse prodotto nel corso del processo, non appena ne giunga in possesso o a conoscenza.

Il professionista è inoltre obbligato a presentare, alla definizione della fase o del grado di giudizio per cui è affidato l'incarico di difesa dell'ente, analitica relazione sull'attività espletata nonché sulla eventuale opportunità di prosecuzione del giudizio in ulteriori fasi o gradi dello stesso. Fermo restando l'obbligo di cui al comma precedente, il Professionista dovrà allegare alla relazione menzionata tutta la documentazione non ancora in possesso dell'Ente.

E' obbligo del Professionista, ove la causa sia definita con sentenza, curare la registrazione della stessa, onde evitare aggravii dispendiosi dovuti all'applicazione di sanzioni, fermo restando il diritto di richiedere il rimborso all'ente delle spese di registrazione anticipate.

ART. 5 - Compensi e rimborso spese

Il compenso dovuto per l'attività del professionista in relazione all'espletamento dell'incarico oggetto del presente disciplinare, il cui valore è di €..... viene fissato, in complessivi ed onnicomprensivi €. inclusi onorario, C.P.A, IVA e ritenuta d'acconto, e spese generali di studio, detta somma è da considerarsi quale importo massimo liquidabile al professionista in relazione all'attività espletata.

Fermo restando il limite di importo massimo liquidabile, così come fissato al precedente comma, il compenso per l'attività espletata verrà calcolato prendendo a riferimento i valori fissati dall'art. 14 del vigente regolamento per il patrocinio legale dell'Ente;

L'importo dovuto a saldo al Professionista sarà liquidato dall'Amministrazione solo al termine del grado o della fase del giudizio per cui l'incarico è stato conferito, dietro presentazione della relazione di cui all'art. 4 del presente disciplinare e di fattura elettronica.

Si applicheranno integralmente le disposizioni fiscali vigenti.

Il professionista assume l'impegno del rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010).

ART. 6 – Anticipi

Spetta al Professionista un anticipo, comprensivo di C.P.A, I.V.A, Ritenuta d'Acconto e spese generali di studio, pari ad €. da liquidarsi dietro presentazione di regolare fattura elettronica, certificazione di regolarità contributiva o autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 4 c. 14 bis del D.L. n. 70/2011 e segg. e copia degli atti di costituzione o comparsa.

Non sono dovuti ulteriori pagamenti al professionista sino al saldo, salvo che questi ne faccia richiesta motivata, in relazione ad effettive e documentate esigenze processuali (come ad esempio, l'eccessivo protrarsi del contenzioso).

ART. 7 – Rinuncia alla lite –transazioni

Resta espressamente convenuto che l'Amministrazione ha ogni e più ampia facoltà, in qualsiasi grado o fase del giudizio, di abbandonare la lite ovvero di addivenire a transazione.

Nell'ipotesi sopra prospettata, spetterà al professionista un compenso commisurato all'attività effettivamente prestata sino al giorno dell'abbandono del giudizio, ovvero della transazione, oltre in quest'ultimo caso, quanto dovuto per l'opera eventualmente prestata per la conciliazione.

ART. 8 – Procuratore domiciliatario

Ove necessario, il Professionista ha facoltà di nominare un procuratore domiciliatario, del cui operato assume la responsabilità.

Le spese di domiciliazione saranno a totale carico del professionista incaricato, che non potrà, pertanto, pretendere, dal Comune di Pace del Mela, alcun rimborso al riguardo.

Art. 9 – Elezione di domicilio

Ai fini della presente convenzione, le parti eleggono domicilio come segue:

- L'amministrazione in Pace del Mela, presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Municipio;
- Il professionista in via

ART. 10 – Clausola risolutiva espressa

E' espressamente convenuto che il presente contratto si risolverà di diritto ex art. 1456 c.c., qualora non sia adempiuta una delle obbligazioni di cui agli artt. 1 comma 3°, 3, 4 e 5.

ART. 11 – richiamo alla vigente normativa

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, trova piena ed integrale applicazione la normativa vigente.

Il professionista

L'Amministrazione

L'Avv. _____ dichiara di aver preso conoscenza delle clausole di cui al presente disciplinare di approvarle espressamente.

IL PROFESSIONISTA



COMUNE DI PACE DEL MELA
PROVINCIA DI MESSINA
AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Tel: 090/9347204 - 090/9347209 - Fax: 090/9347219
e-mail:ragioneripacedelmela@viriglio.it

Allegato all'atto 84 del 16-05-2019

Responsabile: CAMPAGNA SALVATORE - RESP. AREA SERV. GEN

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

Incarico delegato per ricorso al TAR avverso provv. 5187/19 del
Dirigente Generale Urbanistica ed del Voto del CRU

Provv. Dirig. 84 del 16-05-2019
Immed. Eseguita/Esecutiva

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **92** Art.1 di **Spesa a COMPETENZA**

Cod. Bil. **(01.02-1) Altre spese legali**

Denominato **Compensi legali e risarcimento danni e incarichi CTP inerenti a contenzioso**

ha le seguenti disponibilità:

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		84.000,00	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 16-05-2019	+	0,00	
A	Stanziamento Assestato	=	84.000,00	
B	Impegni di spesa al 16-05-2019	-	34.129,40	
B1	Proposte di impegno assunte al 16-05-2019	-	11.500,00	
C	Disponibilit� (A - B - B1)	=	38.370,60	
D	Impegno 205/2019 del presente atto	-	7.156,61	7.156,61
E	Disponibilit� residua al 16-05-2019 (C - D)	=	31.213,99	
	Impegno secondo anno	=	0,00	
	Impegno terzo anno	=	0,00	
	Impegno pluriennale anno 2019	=		
	Impegno pluriennale anno 2020	=		
	Impegno pluriennale anno 2021	=		

**Parere sulla regolarit  contabile e attestazione
copertura finanziaria**

Accertata la regolarit  contabile, e la copertura
finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE** (art. 49
e art. 163 TUFL 267/2000).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarit  tecnica

"Accertata la regolarit  tecnica dell'atto, per quanto
di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**"
(art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

PACE DEL MELA, li 16-05-2019

