COMUNE DI MENFI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

CITTÀ DEL VINO

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 117 del 07-09-2018

Oggetto: **Relazione di inizio mandato 2018. Presa d'atto.**

L'anno duemiladiciotto del giorno sette del mese di settembre alle ore 13:30 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Mauceri Marilena	**SINDACO**	**P**
Ardizzone Saverio Renato	**ASSESSORE**	**A**
CURRERI NADIA	**ASSESSORE**	**P**
Li Petri Antonino	**ASSESSORE**	**P**
VIVIANI LUDOVICO GIUSEPPE	**VICE SINDACO**	**A**

Risultano presenti n. **3** e assenti n. **2**.

Presiede il **SINDACO**, **Mauceri Marilena**.

Partecipa il **VICE SEGRETARIO COMUNALE, Dott. MONTELIONE LEONARDO**.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

COMUNE DI MENFI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

CITTÀ DEL VINO

Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale

N. 124 del 05-09-2018

Oggetto: **Relazione di inizio mandato 2018. Presa d'atto.**

ASSESSORATO/SETTORE PROPONENTE
SETTORE III - SERV. FINAN E TRIB.
MONTELIONE LEONARDO
Firma _____

SINDACO/ASSESSORE
VISTO IL SINDACO / L'ASSESSORE
Arch. MAUCERI Marilena
Firma _____

Considerato che il giorno 10 Giugno 2018 si sono svolte, nel Comune di Menfi, le consultazioni elettorali per le elezioni amministrative;
Che l'inizio del mandato del Sindaco è avvenuto a seguito della proclamazione dello stesso in data 11/06/2018;
Preso atto che l'art. 4 bis del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, stabilisce che le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti, entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato;
Vista la Relazione di inizio mandato predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario, che viene allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, uniti al presente deliberato quale parte integrante e sostanziale;

PROPONE

1) Di prendere atto e far propria l'allegata "Relazione di Inizio Mandato anno 2018" predisposta dal responsabile del Servizio finanziario e dal Segretario Generale e sottoscritta dal Sindaco;
2) Di prendere atto che, ai sensi dell'art. 4 bis, comma 2 del D.Lgs. 149/2011, non sussistono i presupposti per ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario;
3) Di trasmettere la presente deliberazione agli organi competenti;
4) Di trasmettere la presente deliberazione all'ufficio notifiche per la pubblicazione on line in forma integrale;
5) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Comune di Menfi (AG)

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO 2018

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo *4-bis* del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: *"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 11/06/2018.

E' sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio – art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.
Si evidenzia che alla data di insediamento della nuova Amministrazione Comunale, non essendo stato ancora stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020, i dati sono stati indicati sulla base dell'ultimo bilancio approvato 2017-2019, mentre i dati relativi al rendiconto si riferiscono all'esercizio 2017 stante che, in data 08/08/2018 con Deliberazione n. 106 della Giunta Comunale è stato approvato lo schema di Rendiconto 2017.

1.1 Popolazione residente al 31-12 2016 n. 12.471

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Mauceri Marilena	11/06/2018
Vicesindaco	Viviani Ludovico Giuseppe	11/06/2018
Assessore	Ardizzone Saverio Renato	11/06/2018
Assessore	Curreri Nadia	11/06/2018
Assessore	Li Petri Antonino	11/06/2018

1.3. Struttura organizzativa

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Pellegrino Andrea	11/06/2018
Consigliere	Mangiaracina Delia	11/06/2018
Consigliere	Viviani Ludovico Giuseppe	11/06/2018
Consigliere	Alcuri Agostino	11/06/2018
Consigliere	Alongi Anna	11/06/2018
Consigliere	Sanzone Francesca Manuela	11/06/2018
Consigliere	Sbrigata Matteo	11/06/2018
Consigliere	Moschitta Calogero	11/06/2018
Consigliere	Ardizzone Sandra	11/06/2018
Consigliere	Sutera Francesca Valentina	11/06/2018
Consigliere	Tarantino Antonia Luisa	11/06/2018
Consigliere	La Placa Santo (Sandro)	11/06/2018
Consigliere	Clemente Vito Antonio	11/06/2018
Consigliere	Alcuri Andrea	11/06/2018
Consigliere	Sanzone Rosa Letizia Maria	11/06/2018
Consigliere	Ferraro Ignazio	11/06/2018

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: Non è prevista la figura del Direttore

Segretario: Dott. Gabriele Pecoraro

Numero dirigenti: 0

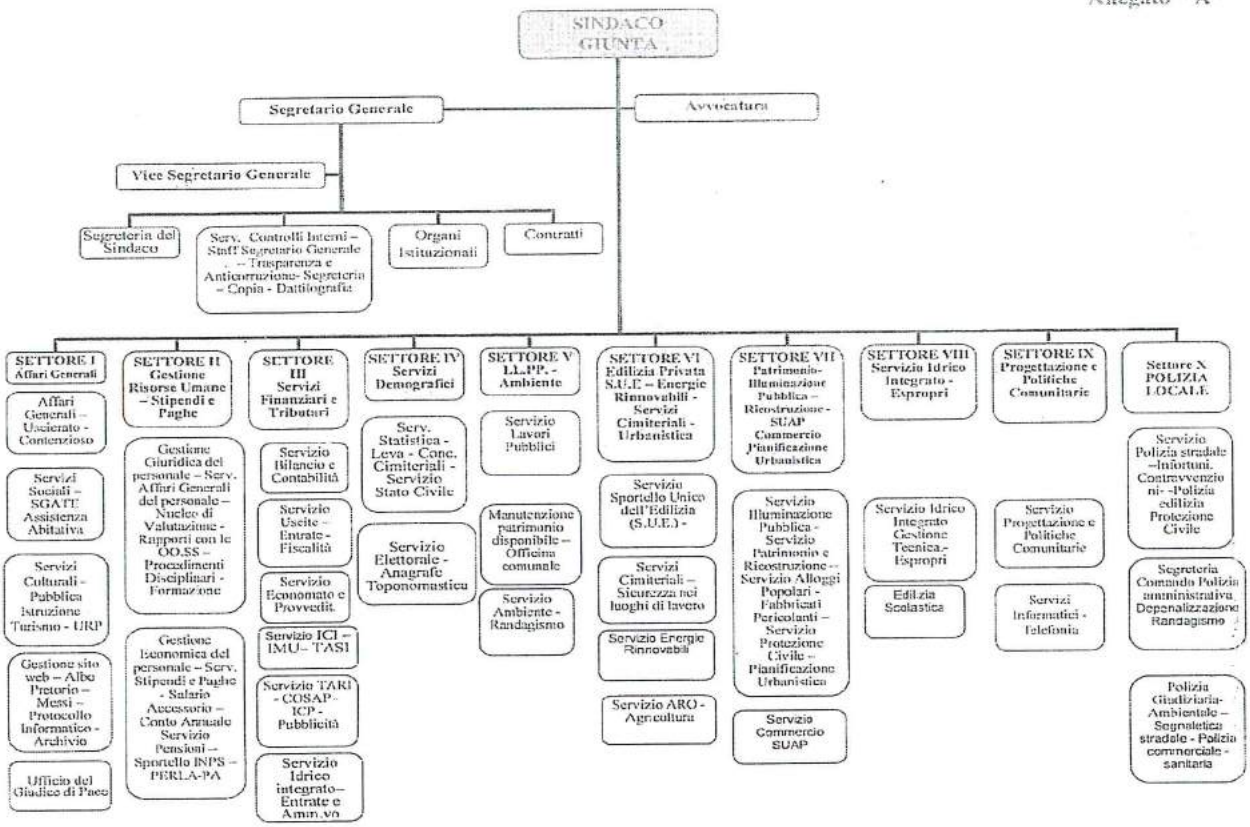
Numero posizioni organizzative: 10

Numero totale personale dipendente al 31/12/2017 n. 125 di cui:

- Personale di ruolo n. 89
- Personale contrattista a T.D n. 34
- Personale 110 TUEL a T.D. n. 2

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 86/2017, la struttura organizzativa dell'Ente è stata rimodulata con decorrenza 1° luglio 2017 come dal seguente schema.

Allegato "A"



Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative, così come rimodulate, risultano conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	*DIPENDENTE*
Settore I – Affari Generali	Dott. Gaspare Quartararo
Settore II – Gestione risorse umane – stipendi e paghe	Dott. Leonardo Montelione (ad interim)
Settore III – Servizi Finanziari e Tributari	Dott. Leonardo Montelione
Settore IV – Servizi Demografici	Rag. Antonino Puccio
Settore V – LL.PP. – Ambiente	Ing. Enrico Bengasino
Settore VI – Edilizia privata – SUE – Energie rinnovabili– Servizi Cimiteriali – Urbanistica	Geom. Filippo Buscemi
Settore VII – Pianificazione – Patrimonio – Pubblica illuminazione – Ricostruzione – SUAP – Commercio – pianificazione urbanistica	Geom. Vincenzo Saladino
Settore VIII – Servizio idrico integrato – espropri	Geom. Saverio Taffari
Settore IX – Programmazione e politiche comunitarie	Arch. Domenico Calcagno
Settore X – Polizia Locale	Com.te Giuseppe Romeo

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: l'insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel, ma per naturale scadenza del precedente mandato amministrativo.

1.5. Condizione finanziaria dell'ente: L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1) DISSESTO: ☐ SI ☐ X NO

2) PRE-DISSESTO ☐ SI ☐ X NO

In caso affermativo al punto 2) indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-fer - ***243-quinques*** del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012

1.6. Situazione di contesto interno/esterno :

[1] Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate.

In generale si evidenzia una strutturale carenza di organico rispetto alle incombenze ed ai servizi gestiti ed espletati Ci si prefigge di sopperire, in parte, mediante il processo di stabilizzazione dei precari ed in parte con l'esternalizzazione di alcuni servizi..

Sommariamente si evidenziano le maggiori criticità segnalate e riscontrate al momento dell'insediamento della nuova amministrazione:

Settore/servizio: UTC - Servizio ARO:

Necessità di una ristrutturazione e di una diversa organizzazione del servizio finalizzato ad un efficientamento dello stesso sia sotto l'aspetto funzionale sia sotto l'aspetto finanziario. Tale attività andrà realizzata in funzione ed in coerenza con gli assetti legislativi ed organizzativi che la regione e gli organi competenti andranno ad emettere.

Settore/servizio: UTC - Servizio Idrico Integrato:

Occorre riorganizzare, in armonia con le norme nazionali e regionali, il sistema di distribuzione del servizio idrico integrato finalizzato ad un efficientamento dello stesso nonché ad una bollettazione puntuale dei consumi.

Settore/servizio: Servizi Finanziari e Tributari - Servizio Tributi:

Occorre provvedere ad una ristrutturazione ed una diversa organizzazione del servizio finalizzato a rendere più interattivo e più funzionale il rapporto con il cittadino-contribuente.

Occorre ripensare all'aggiornamento dei software gestionali e ad un utilizzo più efficace delle banche dati comunali. Occorre ripensare e riorganizzare il sistema di riscossione, anche per rispondere alle nuove esigenze dettate dall'armonizzazione contabile, finalizzato ad una accelerazione delle procedure di riscossione e alla minore creazione di residui attivi di competenza.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato:

I parametri positivi risultanti dal rendiconto 2017 e quindi all'inizio del mandato sono n. 4 su 10 e corrispondono ai seguenti numeri:

2)Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n.23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 delle legge 24 dicembre 2012 n.228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;
3)Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n.23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 delle legge 24 dicembre 2012 n.228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;

L'ENTE NON E' STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUEL

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

□ SI □ X NO

□ In caso affermativo indicare la data di approvazione:.....

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU: indicare le tre principali aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) alla data di insediamento

Aliquote IMU	2018
Aliquota abitazione principale	5 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00
Altri immobili	9,5 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2 per mille

2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2018
Aliquota massima	8 per mille
Fascia esenzione	7.500,00
Differenziazione aliquote	NO

2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2017
Tipologia di Prelievo	TARI
Tasso di Copertura	94,100
Costo del servizio pro-capite	158,78

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2017	Bilancio Prev. 2018
TITOLO I – ENTRATE TRIBUTARIE	5.863.399,99	
TITOLO II – ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	2.423.476,01	
TITOLO III – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.355.477,30	
TITOLO 4 – ENTRATE IN CONTOI CAPITALE	2.730.967,59	
TITOLO 5 – ENTRATE DA RIDUZIONI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	
TITOLO 6 – ACCENSIONE DI PRESTITI	80.105,48	
TOTALE		

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2017	Bilancio Prev. 2018
TITOLO I – SPESE CORRENTI	11.007.207,74	
TITOLO 2 – SPESE IN CONTO CAPITALE	2.281.557,49	
TITOLO 3 – SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	
TITOLO 4 – RIMBORSO DI PRESTITI	183.860,93	
TOTALE		

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2017	Bilancio Prev. 2018
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE	11.809.652,34	
TITOLO 5 – CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	11.809.652,34	
TITOLO 9 – ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	1.745.816,02	
TITOLO 7 – SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	1.745.816,02	

9.1 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	Ultimo rendiconto approvato 2017	Bilancio Prev. 2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	10.642.353,30	
Titolo II – Spese correnti	11.007.207,74	
Rimborso prestiti parte del titolo Iil	183.860,93	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	149.437,84	
Saldo di parte corrente	-399.277,53	

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	2017	2018
Totale titolo IV	2.811.073,07	
Totale titolo V**	80.105,48	
Totale titoli (IV+V)	2.891.178,55	
Spese titolo II	2.281.557,49	
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	169.018,90	
Differenza di parte capitale	440.602,16	
Entrate correnti destinate ad investimenti		
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]		
SALDO DI PARTE CAPITALE	440.602,16	

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.2. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Rendiconto dell'esercizio 2017 (ultimo esercizio chiuso)

Riscossioni	(+)	19.582.990,35
Pagamenti	(-)	20.327.439,55
Differenza	(+)	-753.599,20
Residui attivi	(+)	7.425.904,38
FPV Entrate		149.437,84
Residui passivi	(-)	6.700.654,97
Differenza		874.687,25
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	169.018,90
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-38.780,85

Risultato di amministrazione di cui:	2017
Accantonato	6.880.888,50
Vincolato	
Per spese in conto capitale	0,00
Per fondo ammortamento	0,00
Non vincolato – Disponibile	-1.096.514,38
Totale	5.784.374,12

3.3. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2017
Fondo cassa al 31 dicembre	0
Totale residui attivi finali	21.170.324,75
Totale residui passivi finali	15.216.931,73
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	169.018,90
Risultato di amministrazione	5.784.374,12
Utilizzo anticipazione di cassa	SI

All'inizio del mandato risulta utilizzata anticipazione di Tesoreria per € 3.719.909,54

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0
Finanziamento debiti fuori bilancio	0
Salvaguardia equilibri di bilancio	0
Spese correnti non ripetitive	0
Spese correnti in sede di assestamento	0
Spese di investimento	0
Estinzione anticipata di prestiti	0
Totale	0

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Tributarie	7.223.892,65	1.467.785,87	0,00	189.508,95	7.034.383,70	5.566.597,83	2.143.465,65	7.710.063,48
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	1.869.056,35	685.719,16	0,00	35,31	1.869.021,04	1.183.301,88	1.053.127,61	2.236.429,49
Titolo 3 – Extratributarie	5.170.547,62	1.465.137,62	0,00	25.595,40	5.144.952,22	3.679.814,60	1.683.042,60	5.362.857,20
Parziale titoli 1+2+3	14.263.496,62	3.618.642,65	0,00	215.139,66	14.048.356,96	10.429.714,31	4.879.635,86	15.309.350,17
Titolo 4 – In conto capitale	2.971.279,39	376.047,25	0,00	143.502,03	2.827.777,36	2.451.730,11	67.003,99	2.518.734,10
Titolo 5 – Accensione di prestiti	481.284,11	0,00	0,00	0,00	481.284,11	481.284,11	2.390.311,77	2.871.595,68
Titolo 6 – Servizi per conto di terzi	412.613,10	30.921,26	0,00	0,00	412.613,10	381.691,84	88.952,76	470.644,60
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	18.128.673,22	4.025.611,16	0,00	358.641,69	17.770.031,53	13.744.420,37	7.425.904,38	21.170.324,75

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	4.470.201,67	2.531.996,49	0,00	149.498,57	4.320.703,10	1.788.706,61	3.821.214,85	5.609.921,46
Titolo 2 – Spese in conto capitale	3.343.389,42	629.799,06	0,00	144.435,86	3.198.953,56	2.569.154,50	168.127,11	2.737.281,61
Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti	76.376,35	76.376,35	0,00	0,00	76.376,35	0,00	2.505.213,10	3.535.250,11
Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi	3.329.983,80	201.605,16	0,00	0,00	3.329.983,80	3.128.378,64	206.099,91	3.334.478,55
Totale titoli 1+2+3+4	11.219.951,24	3.439.777,06	0,00	293.934,43	10.926.016,81	7.486.239,75	6.700.654,97	15.216.931,73

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2017	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2017
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	2.598.562,29	710.963,72	1.716.014,11	2.198.352,53	7.223.892,65
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	227.665,76	39.937,83	167.438,75	1.434.014,01	1.869.056,35
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.335.404,65	556.520,66	1.415.130,12	1.863.492,19	5.170.547,62
Totale	4.161.632,70	1.307.422,21	3.298.582,98	5.495.858,73	14.263.496,62
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	872.247,13	0,00	847.755,78	1.251.276,48	2.971.279,39
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	481.284,11	0,00	0,00	481.284,11
Totale	5.033.879,83	1.788.706,32	4.146.338,76	6.747.135,21	17.716.060,12
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	328.502,79	22.403,75	3.873,50	57.833,06	412.613,10
TOTALE GENERALE	5.362.382,62	1.811.110,07	4.150.212,26	6.804.968,27	18.128.673,22

Residui passivi al 31.12.	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2017
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	378.804,27	103.250,65	686.503,21	3.301.643,64	4.470.201,77
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	969.831,23	0,00	615.951,13	1.757.607,06	3.343.389,42
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	1.030.037,01	0,00	76.376,35	1.106.413,36
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	3.185.072,50	11.203,80	19.503,25	114.204,25	3.329.983,80

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente l'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è soggetto al patto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

S (X) NS E

L'ENTE HA RISPETTATO SEMPRE IL PATTO DI STABILITA'

5.1. Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente al patto di stabilità interno:

□ SI □ X NO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è soggetto:

6. Indebitamento:

6.1. Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2017
Residuo debito finale	2.942.835,68
Popolazione residente	12471
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	235,97

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2013	2014	2015	2016	2017
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,757 %	1,379 %	1,706 %	1,638 %	1,320 %

6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 4.561.112,00

IMPORTO CONCESSO € 4.402.196,00

Importo utilizzato all'inizio del mandato € 3.719.909,54

6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. In L. n. 64/2013)

IMPORTO CONCESSO: € 599.908,00

RIMBORSO IN ANNI: n. 19 scadenza piano 31/05/2033

6.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato. NESSUN CONTRATTO RELATIVO A STRUMENTI DERIVATI IN CORSO

6.6. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati con l'ultimo rendiconto approvato e le proiezioni per l'esercizio in corso e i tre anni successivi: NESSUN FLUSSO DI FINANZA DERIVATA

Tipo di operazione Data di stipulazione	2013	2014	2015	2016	2017
Flussi positivi					
Flussi negativi					

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

STATO PATRIMONIALE – ATTIVO

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2017	Anno – 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
		TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
		B) IMMOBILIZZAZIONI				
I		*Immobilizzazioni immateriali*			BI	BI
	1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
	3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	732,00	1.098,00	BI3	BI3
	4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
	5	Avviamento			BI5	BI5
	6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	6.258,60		BI6	BI6
	9	Altre			BI7	BI7
		Totale immobilizzazioni immateriali	**6.990,60**	**1.098,00**		
		Immobilizzazioni materiali (3)				
II	1	Beni demaniali	22.926.059,67	23.860.809,17		
	1.1	Terreni	9.772,00	9.772,00		
	1.2	Fabbricati				
	1.3	Infrastrutture				
	1.9	Altri beni demaniali	22.916.287,67	23.851.037,17		
III	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	27.488.257,69	27.655.777,06		
	2.1	Terreni	9.072.170,41	9.092.047,61	BII1	BII1
	a	*di cui in leasing finanziario*				
	2.2	Fabbricati	17.323.801,28	17.431.469,92		
	a	*di cui in leasing finanziario*				
	2.3	Impianti e macchinari	19.324,80	20.398,40	BII2	BII2
	a	*di cui in leasing finanziario*				
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	134.353,50	135.715,23	BII3	BII3
	2.5	Mezzi di trasporto	35.803,58	39.506,63		
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	24.398,39	21.328,86		
	2.7	Mobili e arredi	17.476,00	20.458,52		
	2.8	Infrastrutture	29.517,17			
	2.99	Altri beni materiali	305.651,65	369.090,98		
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	580.499,41	580.499,41	BII5	BII5
		Totale immobilizzazioni materiali	**50.994.816,77**	**52.097.085,64**		
IV		*Immobilizzazioni Finanziarie (1)*				
	1	Partecipazioni in	182.317,02	182.317,02	BIII1	BIII1
	a	*imprese controllate*			BIII1a	BIII1a
	b	*imprese partecipate*			BIII1b	BIII1b
	c	*altri soggetti*	182.317,02	182.317,02		
	2	Crediti verso	26.117,22	26.117,22	BIII2	BIII2
	a	*altre amministrazioni pubbliche*	26.117,22	26.117,22		
	b	*imprese controllate*			BIII2a	BIII2a
	c	*imprese partecipate*			BIII2b	BIII2b
	d	*altri soggetti*			BIII2c BIII2d	BIII2d
	3	Altri titoli			BIII3	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	**208.434,24**	**208.434,24**		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	**51.210.241,61**	**52.306.617,88**		
		C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I		*Rimanenze*			CI	CI
		Totale rimanenze				
II		*Crediti (2)*				
	1	Crediti di natura tributaria	7.768.524,68	7.223.892,65		
	a	*Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità*				
	b	*Altri crediti da tributi*	7.768.524,68	7.071.308,70		
	c	*Crediti da Fondi perequativi*		152.583,95		

2		Crediti per trasferimenti e contributi	1.789.734,76	1.869.056,35		
	a	*verso amministrazioni pubbliche*	1.735.037,03	1.869.056,35		
	b	*imprese controllate*			CII2	CII2
	c	*imprese partecipate*			CII3	CII3
	d	*verso altri soggetti*	54.697,73			
3		Verso clienti ed utenti	5.349.368,66	5.170.947,62	CII1	CII1
4		Altri Crediti	6.265.091,03	3.864.776,60	CII5	CII5
	a	*verso l'erario*				
	b	*per attività svolta per c/terzi*	341.088,98	346.466,83		
	c	*altri*	5.924.002,05	3.518.309,77		
		Totale crediti	**21.172.719,13**	**18.128.673,22**		
III		***Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi***				
1		Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5 CIII6	CIII1,2,3 CIII5
2		Altri titoli				
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV		***Disponibilità liquide***				
1		Conto di tesoreria		158.615,10		
	a	*Istituto tesoriere*		158.615,10		CIV1a
	b	*presso Banca d'Italia*				
2		Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3		Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4		Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
		Totale disponibilità liquide		**158.615,10**		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE ©	**21.172.719,13**	**18.287.288,32**		
		D) RATEI E RISCONTI				
1		Ratei attivi			D	D
2		Risconti attivi			D	D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	**72.382.960,74**	**70.593.906,20**		

STATO PATRIMONIALE – PASSIVO

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno 2017	Anno – 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		A) PATRIMONIO NETTO				
I		Fondo di dotazione			AI	AI
II		Riserve	29.572.693,38	26.956.754,24		
	a	*da risultato economico di esercizi precedenti*	27.933.943,36	25.318.004,22	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
	b	*da capitale*	1.638.750,02	1.638.750,02	AII, AIII	AII, AIII
	c	*da permessi di costruire*			AIX	AIX
	d	*riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali*				
	e	*altre riserve indisponibili*				
III		Risultato economico dell'esercizio	-1.074.133,,39	2.615.939,14	AIX	AIX
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	**28.498.559,99**	**29.572.693,38**		
		B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1		Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2		Per imposte			B2	B2
3		Altri			B3	B3
		TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)				
		C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
		TOTALE T.F.R. ©				
		D) DEBITI (1)				
1		Debiti da finanziamento	7.117.979,86	4.857.826,01		

	a	*prestiti obbligazionari*			D1e D2	D1
	b	*v/ altre amministrazioni pubbliche*	546.883,35	546.883,35		
	c	*verso banche e tesoriere*	3.535.250,11	1.030.037,01	D4	D3 e D4
	d	*verso altri finanziatori*	3.035.846,40	3.280.905,65	D5	
2		Debiti verso fornitori	3.031.777,95	2.684.211,09	D7	D6
3		Acconti			D6	D5
4		Debiti per trasferimenti e contributi	1.270.928,51	848.760,22		
	a	*enti finanziati dal servizio sanitario nazionale*				
	b	*altre amministrazioni pubbliche*	27.347,23	56.431,31		
	c	*imprese controllate*			D9	D8
	d	*imprese partecipate*			D10	D9
	e	*altri soggetti*	1.261.627,56	767.567,06		
5		Altri debiti	4.109.528,01	4.276.229,08	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	*tributari*	207.996,80	105.926,70		
	b	*verso istituti di previdenza e sicurezza sociale*	21.003,31			
	c	*per attività svolta per c/terzi (2)*				
	d	*altri*	3.880.527,90	4.170.302,38		
		TOTALE DEBITI (D)	**15.530.214,33**	**12.667.026,40**		
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi			E	E
II		Risconti passivi	28.354.186,42	28.354.186,42	E	E
1		Contributi agli investimenti	28.354.186,42	28.354.186,42		
	a	*da altre amministrazioni pubbliche*	24.501.107,09	24.501.107,09		
	b	*da altri soggetti*	3.853.079,33	3.853.079,33		
2		Concessioni pluriennali				
3		Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	**28.354.186,42**	**28.354.186,42**		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	**72.382.960,74**	**70.593.906,20**		
		CONTI D'ORDINE				
		1) Impegni su esercizi futuri				
		2) Beni di terzi in uso				
		3) Beni dati in uso a terzi				
		4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
		5) Garanzie prestate a imprese controllate				
		6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
		7) Garanzie prestate a altre imprese				
		TOTALE CONTI D'ORDINE				

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

8.1. Conto economico in sintesi (esercizio n-1)

CONTO ECONOMICO

	CONTO ECONOMICO	Anno 2017	Anno – 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	**Proventi da tributi**	**5.863.399,99**	**5.854.582,71**		
2	**Proventi da fondi perequativi**				
3	**Proventi da trasferimenti e contributi**	**2.423.476,01**	**2.210.589,71**		
a	*Proventi da trasferimenti correnti*	2.423.476,01	2.210.589,71		A5c
b	*Quota annuale di contributi agli investimenti*				E20c
c	*Contributi agli investimenti*				
4	**Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici**	**2.148.798,10**	**2.267.328,75**	A1	A1a
a	*Proventi derivanti dalla gestione dei beni*	464.950,37	378.834,75		
b	*Ricavi della vendita di beni*				
c	*Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi*	1.683.847,73	1.888.494,00		
5	**Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)**			A2	A2
6	**Variazione dei lavori in corso su ordinazione**			A3	A3

7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	206.678,91	176.967,08	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	10.642.353,01	10.509.468,25		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	267.013,66	153.170,00	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	4.545.557,46	2.445.279,88	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	329.886,69	94.930,20	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	1.530.710,53	1.431.857,02		
a	*Trasferimenti correnti*	1.530.710,53	1.431.857,02		
b	*Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.*				
C	*Contributi agli investimenti ad altri soggetti*				
13	Personale	3.761.857,24	3.639.372,56	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.599.045,85	1.520.537,62	B10	B10
a	*Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali*	366,00	366,00	B10a	B10a
b	*Ammortamenti di immobilizzazioni materiali*	1.598.679,85	1.520.171,62	B10b	B10b
c	*Altre svalutazioni delle immobilizzazioni*			B10c	B10c
d	*Svalutazione dei crediti*			B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti			B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	187.379,30	55.349,40	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	12.221.450,73	9.340.496,68		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-1.579.097,72	1.168.971,57		
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	Proventi finanziari			C15	C15
19	Proventi da partecipazioni				
a	*da società controllate*				
b	*da società partecipate*				
c	*da altri soggetti*				
20	Altri proventi finanziari	0,29	26,22	C16	C16
	Totale proventi finanziari	0,29	26,22		
	Oneri finanziari				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	154.005,72	123.392,68	C17	C17
a	*Interessi passivi*	154.005,72	123.392,68		
b	*Altri oneri finanziari*				
	Totale oneri finanziari	154.005,72	123.392,68		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI ©	-154.005,43	-123.366,46		
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	3.126.692,03	2.176.338,84	E20	E20
a	*Proventi da permessi di costruire*	239.544,88	201.241,18		
b	*Proventi da trasferimenti in conto capitale*	2.352.974,32	1.901.252,99		
c	*Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo*	430.622,71			E20b
d	*Plusvalenze patrimoniali*				E20c
e	*Altri proventi straordinari*	103.550,12	73.844,67		
	Totale proventi straordinari	3.126.692,03	2.176.338,84		
25	Oneri straordinari	2.243.108,47	396.153,35	E21	E21
a	*Trasferimenti in conto capitale*	1.878.283,42	388.390,87		
b	*Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo*	364.825,05	2.889,78		E21b
c	*Minusvalenze patrimoniali*				E21a
d	*Altri oneri straordinari*		4.872,70		E21d
	Totale oneri straordinari	2.243.108,47	396.153,35		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	883.583,56	1.780.185,49		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-849.519,59	2.825.790,60		
26	Imposte (*)	224.613,80	209.851,46	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-1.074.133,39	2.615.939,14	23	23

9.2 Debiti fuori bilancio riconosciuti e non riconosciuti e non ripianati

Come noto, i debiti fuori bilancio sono debiti che scaturiscono da procedimenti di spesa non conformi alle previsioni di cui all'art. 191 TUEL, e per i quali è prevista, ove applicabile, una specifica procedura di riconoscimento per l'iscrivibilità in bilancio.

Preliminarmente si dà atto che:

Nel periodo del precedente mandato	Stato
L'Ente ha acquisito, da tutti i responsabili dei servizi, ciascuno per le spese di sua competenza, un'attestazione sull'esistenza o meno di debiti fuori bilancio non riconosciuti, per i quali devono essere ancora assunti provvedimenti di riconoscimento sussistendone i presupposti di legge	SI

9.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi:

Provvedimento di riconoscimento e oggetto	Importo	Finanziamento		
		2018	2019	2020
Delibera CC.n. 14-Soc. Agricola Trapani - Tar Sicilia Ordinanza 931/2015	2.607,74	2.607,74		
Delibera CC. n. 15 - Ditta GV di Gatto Vincenzo - Lavori scuola materna via Boccaccio	9.938,50	9.938,50		
Delibera CC. n. 16 - Ditta Alagna Antonino - Sostit. e collegamento vasche	3.129,30	3.129,30		
Delibera CC. n. 17 - Centro Espurghi Giancontieri - Pulizia caditoie - rete fog	5.490,00	5.490,00		
Delibera CC. n. 18 - Ditta GR Costruzioni - Sostituzione condotta fognaria fiori/puccia	6.600,05	6.600,05		
Delibera CC. n. 19 - Ditta Eurolux Group - Pompa sommersa fogna Porto Palo	732,00	732,00		
Delibera CC. n. 20 - Rotolo A.M. - sentenza 54/2017	6.259,60	6.259,60		
Delibera CC. n. 21 - Centro Espurghi Giancontieri - Lavori stazione di sollevamento e vie urbane	13.226,40	13.226,40		
Delibera CC. n. 22 - Ing. Sergio Cassarà - CTU - sentenza	13.009,00	13.009,00		
Delibera CC. n. 23 - Avv. Michele Barbera - sentenza n. 345/2010	1.387,82	1.387,82		
Delibera CC. n. 24 - Libasci Brigida - sentenza n. 465/2015	14.671,61	14.671,61		
TOTALE	**77.052,02**	**77.052,02**		

Tali debiti già riconosciuti sono finanziati e trovano copertura finanziaria nel bilancio 2018.

9.4 Posizioni potenzialmente debitorie comunicati dai Responsabili di P.O dopo la chiusura dell'esercizio 2017 ed in corso di definizione ed eventuale riconoscimento sussistendone i presupposti di legge.

Sulla base di tali comunicazioni i debiti fuori bilancio o le presunte situazione debitorie ancora da riconoscere sono:

Oggetto del debito	Creditore	Periodo riferimento	Importo
Servizio di cattura e custodia cani randagi	Ciupei Andreea	2014/2015/2016	7.590,08
Servizio di cattura e custodia cani randagi	Viardi Servizi di Vincenzo Di Prima & C. sas	2016/2017	1.594,00
Servizio raccolta e smaltimento rifiuti	SO.GE.I.R. S.p.A.	2009/2017	515.771,18*
Quota contributo annuale	S.R.R. S.p.A.	2015/2016	26.517,90
TOTALI			551.473,16

* di cui € 336.295,19 per debiti fuori bilancio per periodi pregressi non riconosciuti nel 2013

9.5 Contenzioso in essere

La presente tabella presenta il resoconto sintetico sullo stato del contenzioso in essere comunicato dall'Avvocatura Comunale, con l'indicazione della valutazione prognostica relativa alla spesa complessiva che potrà gravare negli esercizi futuri in caso di soccombenza.

Descrizione	**Fase procedimento**	**Creditore**	**Riferimento contenzioso**	**Spesa potenziale prevedibile**
Risarcimento danni da insidia stradale	In primo grado Favorevole per l'Ente	Oro Giuseppe	R.G. 263/2017	1.313,39
Risarcimento danni da animali randagi	In primo grado	Giovinco Nicolò		4.800,00
Opposizione a precetto	In primo grado	Secura	R.G. 247/2017	1.949,66
Opposizione a precetto		Secura	R.G. 988/2017	8.878,746
Impugnazione sentenza GDP Menfi	In primo grado	Gilotti Silvana	R.G. 1387/2015	190,00
Pagamento immediato di finanziamenti	In primo grado	Zinna Benvenuta	R.G. 619/2016	155.546,26
Pagamento derivante da asserita insidia	In primo grado	Caracappa Antonino	R.G. 914/2016	342.275,35
Lavori di progettazione	In primo grado	Cimino Alfonso	R,G, 1258/2016	131.121,07
Opposizione a decreto ingiuntivo	In primo grado	Banca Sistema SpA	R.G. 51/2018	18.706,86
Opposizione a decreto ingiuntivo	In primo grado	Cassarà Sergio	R.G 103/2018	16.442,94
Impugnazione sentenza 21/2014 – domande riconvenzionali		Pozzo Giuseppe	R.G. 1422/2014	indeterminato
Impugnazione sentenza di condanna	In fase di appello	Rabito Filippo	R.G. 1464/2015	7.300,00
Impugnazione sentenza di condanna	In fase di appello	Politi Sara	R.G. 1406/2015	25.000,00
Impugnazione sentenza di condanna	In fase di appello	Oro Giuseppe	R.G.389/2015	26.210,97

Revoca D.I.	In fase di appello	Società Autotrasporti Adranone	R.G. 2104/2017	26.779,00
Risarcimento danno –Appello averso sentenza n. 137/2018	In fase di appello	Palminteri Calogero	R.G.	6.950,23
Riforma sentenza Tribunale di Sciacca n. 33/2017/Bucalo		Moschitta Giuseppe	R.G. 1841/2017	indeterminato
Revoca finanziamento	TAR	Regione Sicilia		1.296.714,00
Adeguamento costo energia. Differenza contrattuali	In primo grado	Eurolux Group srl	Chiamata in causa quale terzo	713.451,60
Insidia stradale	GDP	Falco Giuseppe		3.152.01
TOTALI				2.786.782,09

9.4 Contenziosi definiti con sentenze da riconoscere e finanziare

Oggetto	Creditore	Importo
Lavori Piscina comunale	Impresa D'Anna	235.233,30
Lavori Chiesa Madre	Edilcostruzioni (Fall)	626.336,44**
CTU	Scorsone Giuseppe	8.800,00
Rimborso datore di lavoro per cariche elettive	Resais	51.054,26
Esproprio, bonifica, danno ambientale	Saladino Vita	88.497,80*
Risarcimento danni a seguito sinistro – Sentenza 445/2017	Lotà Carla	10.511,34
TOTALI		1.020.433,14

* Parte eccedente le somme già corrisposte di €200.000,00

** E' in corso richiesta di definizione/transazione per € 450.000,00

9.5 Contenziosi attivi dell'Ente

Oggetto	Creditore	Importo
Escussione polizza fidejussoria lavori porto – Unipol Assicurazioni	Comune di Menfi	1.484.000,00*
Compartecipazione rette ricovero – ASP Agrigento	Comune di Menfi	705.210,05**
TOTALI		2.189.210,05

* sentenza favorevole all'Ente

** decreto ingiuntivo in corso di presentazione

Sulla base delle risultante della relazione di inizio mandato del Comune di Menfi, la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;

PROGRAMMA ELETTORALE E LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2018/2023.

Con questa relazione di inizio mandato, ha inizio un percorso di cambiamento, un percorso dettato sia dall'entusiasmo per una elezione storica, che vede per la prima volta una *donna* come Prima Cittadina di Menfi e una *grande squadra affiatata* all'Amministrazione della nostra città; ma dettato anche dal grande senso di responsabilità verso tutte le cittadine e tutti i cittadini che hanno riposto la loro fiducia e le loro speranze nel nostro programma.

Del programma oggi siamo chiamati a condividere la visione e le linee guida programmatiche, affinché si possa raggiungere un obiettivo che credo condiviso: trasformare Menfi in una città più europea e dal respiro più internazionale da qui al 2023. Una città che risponda, prima di tutto, alle esigenze primarie dei suoi abitanti. Il programma elettorale, ovvero l'idea di Città che noi abbiamo proposto, è stato il frutto di un dialogo con i cittadini e un ascolto attento dei loro bisogni, e costituisce il punto di partenza di un nuovo modo di amministrare fondato sulla consapevole partecipazione democratica.

Il *confronto*, con le diverse rappresentanze del Territorio e della Comunità, aspira a essere continuo e costante, con l'obiettivo di realizzare il programma attraverso un dialogo con tutti gli organi a livello comunale e non solo.
Credo che quello di oggi sia un passaggio molto importante nell'avvicendamento democratico della nostra Città, per questo, non posso esimermi dal dire innanzitutto il mio più sentito **GRAZIE** alla città, da parte mia e della mia squadra.
Sono stata eletta sindaco di Menfi, e sarò punto di riferimento di tutti e per ciascuno. Per questo motivo è nelle mie intenzioni mostrarvi qual è la nostra visione, enucleando le linee programmatiche che l'Amministrazione intende perseguire durante questa sindacatura.

Auspico che le persone che ho incontrato e conosciuto sin qui, non perdano la speranza, la voglia di cambiamento, e che nei giovani continui ad ardere la scintilla che li ha avvicinati alla partecipazione attiva nella vita della nostra Menfi.
Che noi la vediamo così: piena, vitale, bella. Ma da qui a 5 anni vorremmo che fosse anche viva, vivibile e attrattiva. Abbiamo parlato di cambiare pagina, e qualcuno ha scritto che "Il cambiamento è il processo col quale il futuro invade le nostre vite". Bene, noi ci crediamo.

Viviamo in un momento storico incerto, in cui il cambiamento sociale, politico, economico, finanziario e tecnologico è repentino e costante, e troppo spesso i cittadini sono stati trascurati, senza punti di riferimento: il nostro piano programmatico vuole essere una **mappa** attraverso la quale la Città possa essere traghettata dentro le sfide del cambiamento globale.

Le possibilità sono tante e il nostro compito sarà quello di trasformarle in opportunità attraverso cui ogni cittadino possa sentirsi partecipe, orgoglioso e mai abbandonato a se stesso.

Questa è l'idea di cambiamento che abbiamo tracciato: un passaggio verso il futuro durante il quale l'Amministrazione dovrà accompagnare tutti, affinché *nessuno* rimanga indietro.

Le persone sono più importanti dei numeri. Il benessere dei cittadini e la qualità della vita sono prioritari rispetto a tutto. Menfi ha tutte le potenzialità per diventare un centro attrattore di opportunità e innovazione, ma per farlo deve uscire dall'isolamento nel quale si è rinchiusa in questi ultimi anni e ricominciare a dialogare con le istituzioni sovracomunali e con il territorio circostante, che chiede all'antica città del vino di tornare a essere un punto di riferimento.

Le nostre idee per un diverso presente si snodano attraverso 3 direttive fondamentali: Sviluppo, Ambiente e Turismo.

Il primo passo per lo **Sviluppo** è l'efficientamento della Macchina Comunale, che passa da un suo riassetto e una sua riorganizzazione. Le risorse umane dell'Ente Comune, la razionalizzazione e la riorganizzazione della dotazione organica, nel rispetto degli indirizzi operativi dettati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'assunzione definitiva, attraverso la stabilizzazione dei precari, rappresenta il giusto percorso per rendere più pregnante ed efficace il rapporto fra cittadino ed Ente Comune. La stabilizzazione consente infatti di determinare una condizione di benessere del dipendente comunale che costituisce l'elemento essenziale al raggiungimento degli obiettivi di efficienza della macchina burocratica. Pertanto informiamo la collettività che questa amministrazione ha avviato la procedura per la programmazione della stabilizzazione dei 34 dipendenti precari.

Grande attenzione sarà posta anche al fine di rendere idonei e salubri i luoghi di lavoro in cui i nostri dipendenti svolgono la loro attività: a tale scopo si realizzeranno interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, sia degli ambienti interni che esterni, curando con particolare attenzione gli spazi verdi di pertinenza.

In questi primi giorni abbiamo già incontrato i dipendenti comunali, abbiamo riunito gli uffici per avere contezza della situazione del Comune. Siamo già al lavoro per avviare il nostro programma amministrativo e cadenzare insieme attività e priorità. Prima fra tutte la pulizia del paese.

Le tematiche relative all'**Ambiente**, infatti, sono per noi prioritarie: parliamo di sensibilizzazione ma anche di sicurezza. Parliamo di prevenire ed eliminare

l'insorgere di condizioni di degrado favorite dall'abbandono indiscriminato di materiali e rifiuti in aree centrali o poco presidiate.

Gli obiettivi prioritari ce li impone il buonsenso e ce li rinnova la 4/Rif del emessa dal Presidente della Regione: dobbiamo ridurre le quantità di indifferenziata e se tutti collaboriamo, come già abbiamo iniziato a fare - *e per questo ringraziamo sin d'ora i cittadini, gli operatori Aro, la Polizia Locale e tutti i lavoratori e funzionari degli uffici comunali per l'impegno profuso* - la strada diverrà in discesa, aiutando l'ambiente e le casse comunali, con risvolti positivi per tutti i cittadini.

Questa amministrazione ha provveduto nei mesi di Luglio e Agosto alla pulizia straordinaria della Fascia Costiera,che con la sensibilizzazione dei cittadini alla raccolta differenziata, ha consentito un incremento della percentuale di raccolta di circa il 68,2 %.

La Riqualificazione urbana ed energetica sono basilari, così come alla rigenerazione urbana corrisponde un principio di condivisione globale degli obiettivi, per garantire una valida fruibilità degli spazi pubblici e affermare una sostenibilità ambientale delle trasformazioni.

Le squadre che si sono occupate di ripristinare igiene e decoro nelle località balneari e tra le vie della città, sono operatori delle graduatorie del servizio civico, coinvolgendo gli stessi concittadini in una task-force che include anche la supervisione della Polizia locale.

Inoltre è intenzione di questa Amministrazione, una volta ultimata la pulizia straordinaria del paese, realizzare un Partenariato sociale o Baratto Amministrativo, ove verranno coinvolti i cittadini a collaborare con l'Amministrazione a prendersi cura degli spazi comuni con incentivi da valutare con gli stessi cittadini.

In riferimento all'Assessorato Regionale della Famiglia delle politiche Sociali e del Lavoro, il Comune di Menfi è stato inserito nell'elenco Piano di Riparto cantieri di lavoro alla L.R. 3 /2016 Art. 15 C. 2, con numero 6 cantieri con importo spettante all'art. 36 L.R. 6/2009 di €. 176.366,84, pertanto invitiamo tutti i cittadini ad adoperarsi per l'inserimento in graduatoria presso l'ufficio di collocamento.

Lavoreremo per una Menfi più verde. Il nostro impegno è quello di garantire a tutti i quartieri spazi verdi ben curati e sicuri, a disposizione di bambini e famiglie. Ad essere riqualificati saranno i parchi già presenti sul territorio, rendendoli sicuri e accessibili a tutti. Attueremo un Piano del verde per il centro storico della città, che preveda, ad esempio, la piantumazione di alberi in alcuni tratti della via della Vittoria, così com'era una volta. Sarà nostra per il decoro della

città dare in gestione con affidamento ai cittadini la cura di tutte le rotonde presenti a Menfi.

Rivalutaremo il Centro storico, potenzieremo le periferie senza dimenticare la costa, in particolare il problema della sua erosione. Di cruciale importanza sarà il recupero del litorale costiero aggredito ormai da tempo da fenomeni di erosione, che lambiscono il patrimonio costiero della Comunità Menfitana. In tal senso sarà indispensabile provvedere alla predisposizione di un valido progetto esecutivo, utile alla rigenerazione naturale della battigia e del consolidamento del versante meridionale "Gurra di mare".Il percorso individuato consiste nel riattivare le convenzioni con Enti Sovracomunali Preposti (Genio Civile Opere Marittime) al fine di redigere i progetti esecutivi e reperire le necessarie risorse finanziarie, che sono stati ammessi a finanziamento giusto Decreto D.D.G n. 393 del 27 giugno 2018 relativo all'avviso del PO FERS 2014-2020. Azione 5.1.1 A " Interventi di messa in sicurezza e per l'aumento della resilienza dei territori più esposti a rischio idrogeologico e di erosione costiera".

Dicevamo dello **Sviluppo**.

Tradizione e innovazione, saranno le parole chiave che questa Amministrazione intende portare avanti nell'ambito della politica economica del prossimo quinquennio. Il territorio comunale ha infatti elevatissime vocazioni su entrambi i fronti, dove per tradizione si intende il settore agricolo - *che nonostante il perdurare di una crisi pluriennale esprime ancora opportunità, valore e lavoro.* Le principali azioni devono continuare a provenire dai privati, ma ciò non preclude l'intervento, *in termini di supporto*, dell'amministrazione locale. Costituisce elemento fondamentale per lo sviluppo la capacità di organizzare al meglio tutti quegli strumenti di pianificazione e regolamentazione del territorio in grado di riflettere all'esterno la capacità di aprirsi a soggetti privati che possono giocare un ruolo importante nell'apporto di risorse economiche, culturali e finanziarie idonee a consentire lo sviluppo del territorio.

Per innovazione intendiamo nuovi processi di valorizzazione del capitale umano, attraverso moderne forme di professionalità, ovvero legate al digitale, alle energie rinnovabili, alla formazione, all'enoturismo e ai servizi in genere: tutti elementi indispensabili a porre le basi di un sistema territoriale dinamico e moderno. Siamo convinti che anche sul tema del commercio locale sia fondamentale un intervento che preveda l'incentivazione di iniziative di aggregazione, l'avvio di politiche di defiscalizzazione per coloro che decidono di investire sul nostro territorio, soprattutto nel centro storico, e creare posti di lavoro.

E a proposito di territorio, intendiamo rivedere la programmazione di **variante al Piano Regolatore Generale** attraverso uno studio preliminare e strutturato delle esigenze degli attori locali e di tutti quei soggetti esterni che possono diventare portatori di interesse per uno sviluppo locale programmato, a tutela e salvaguardia dell'ambiente in cui viviamo. Promuoveremo l'istituzione dell'**Urban**

Center, un luogo fisico come il "Centro Civico" una struttura pubblica che questa Amministrazione si è già attivata per l'adeguamento e l'efficentamento, dove costruire insieme ai cittadini le politiche urbane della città, uno spazio dove sviluppare le competenze di piccoli e grandi, un posto dove un'idea imprenditoriale possa trasformarsi in un'opportunità. Un Urban Center che sia un'arena di dibattito per amministratori, professionisti, operatori economici, forze sociali, comitati di cittadini e singoli soggetti che intendono contribuire attivamente a delineare il futuro della città.

Il Comune, *come lo intendiamo noi*, deve essere un'organizzazione capace di ascoltare, conoscere, rispondere ai bisogni della città e interpretare attivamente e consapevolmente il patto che si instaura fra essa e la rappresentanza politica di cui si dota. Esso, dunque, non va inteso come lo strumento operativo esclusivo del Sindaco e della Giunta, ma come una "**macchina della conoscenza**" del tessuto sociale della città e un motore di attivazione della partecipazione civile, che arricchisca e amplifichi, con le sue competenze specifiche, la capacità di buon governo della politica.

E per *buon governo* noi intendiamo prima di tutto senso di responsabilità.

Per questo motivo ribadiamo anche qui che **non era pensabile** fare **Inycon** a giugno, visto che non abbiamo trovato nulla di organizzato: vogliamo che Inycon sia un evento di qualità, *è la città che ce lo chiede*, e chiaramente non abbiamo trovato né le risorse finanziarie né i tempi tecnici per organizzare un evento di richiamo turistico, come tutti vogliamo che sia.

Inycon è nato come un evento di rilievo per la valorizzazione e promozione di Menfi, del suo vino e delle sue eccellenze gastronomiche, ma negli anni la comunità menfitana ha avvertito sempre più forte il distacco tra le radici di questa festa, i suoi obiettivi strategici e i contenuti effettivi del programma: i cittadini e le attività produttive chiedono da tempo un evento d'impatto, di qualità e coerente con la propria tradizione e sicuramente la mia Amministrazione non intende portare avanti l'organizzazione di una manifestazione che non sia rappresentativa del territorio, ancor più considerando che non è pensabile organizzare un evento di qualità, partendo da zero, in 10 giorni e con fornitori che attendono il pagamento dall'anno scorso.

Comprendiamo il **disagio** che questa situazione può aver generato e *ce ne rammarichiamo*, ma questo è quello che ci siamo trovati davanti ed è evidente che con questa tempistica non è stato possibile e non è stato fattibile; infatti l'impegno di questa amministrazione è stato tale da poter programmare un'Anteprima-Inycon per fine Settembre 2018, rimodulando un progetto di spesa del 50%. Questa Amministrazione intende avviare sin da subito l'organizzazione di Inycon 2019, in continuità, che rispecchi e rappresenti tutte le peculiarità che caratterizzano la nostra Menfi la nostra Terra; affinchè nei menfitani si rafforzi il senso di appartenenza e di identità alla propria città.

Le Politiche sociali. Nostro compito sarà anche mantenere la capacità di intervento negli ambiti dei servizi alle famiglie e dei minori, del sostegno alla disabilità e agli anziani. Dovremo provvedere alla gestione di progetti in ambito sociale con l'obiettivo di spingere l'acceleratore sull'acquisizione di risorse finanziarie, quali quelle del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, perché Nessuno Deve Rimanere Indietro.

Istituiremo uno **sportello sociale** di tipo telematico idoneo a garantire risposte certe in tempi brevi. Riteniamo, infatti, che una politica sociale efficace debba necessariamente passare attraverso nuove pratiche di innovazione e informatizzazione.

La **famiglia**, poi, è il nucleo centrale sui cui poggia la nostra comunità. È un'istituzione sociale di primaria importanza, svolge un ruolo fondamentale nella trasmissione dei valori umani e generazionali. Noi:

- **supporteremo le famiglie** attraverso incontri con esperti sulle tematiche relative alla cura dell'anziano, disagio adolescenziale, controllo del fenomeno del bullismo, inserimento scolastico, alimentazione, salute, problematiche dell'apprendimento;

- **svilupperemo forme di sostegno al nucleo familiare** con interventi mirati a risolvere o ad attenuare le situazioni di disagio, in particolare modo coordinando e raccogliendo le richieste per l'ottenimento di contributi economici messi a disposizione dagli Enti sovracomunali;

- **sosterremo l'associazionismo tra famiglie**, in particolare laddove siano presenti diversamente abili.

E poi gli **anziani**.

- attiveremo l'assistenza agli anziani anche attraverso la consegna dei pasti a domicilio effettuata in collaborazione con la Consulta del Volontariato; così come il servizio di visite di cortesia domiciliari e presso le case di cura (coinvolgendo le Associazioni esistenti sul territorio)

- faciliteremo l'accessibilità ai centri assistenziali e di ricovero;

- coinvolgeremo i nuovi pensionati in attività di supporto ai vari bisogni della comunità (anche con la creazione di un Centro Diurno per Anziani)

Infine la **scuola**, per questa Amministrazione è stato prioritario e siamo in fase di conclusione, intervenire su tutti gli edifici scolastici di proprietà comunale, con la pulizia straordinaria degli spazi esterni compresa la scerbatura dalle sterpaglie e la potatura degli alberi da anni non eseguita. Inoltre si informa la cittadinanza che a giorni sarà avviato l'iter a mezzo di gara d'appalto per l'intervento di messa in sicurezza e ristrutturazione dell'aula Magna che ospita il liceo Scientifico E. Fermi.

Per questa Amministrazione, l'istituzione è punto di riferimento per le politiche

finalizzate all'inclusione e alla riduzione del disagi. Compito della nostra amministrazione sarà quello di realizzare una rete attiva tra scuola e territorio che permetta di intercettare e utilizzare meglio tutte le risorse disponibili, di valorizzare il prezioso lavoro delle associazioni, di attivare un'alleanza stabile tra scuola, lavoro, mondo della cultura e dello sport che permetta ai ragazzi di seguire le proprie inclinazioni. Investire nella scuola, significa investire nel futuro, affiancando non solo i nostri ragazzi nel percorso scolastico, ma anche le loro famiglie.

L'estate Menfitana, ricca di eventi di intrattenimento culturali, degustazioni dei prodotti e delle pietanze tipiche della nostra tradizione culinaria, questa Amministrazione ha riproposto il calcetto, divenuto per i menfitani un'istituzione, il cinema all'aperto, il teatro ed anche, grazie ad una fattiva e determinante collaborazione delle Associazioni, la realizzazione di due eventi, quella dell'Hobby moto (Enduro) e la Gincana Equestre, destando successo e tanto divertimento, nel pieno rispetto di tutte le norme di sicurezza.

Per concludere il **Turismo**, ultimo ma non ultimo, o forse sì, non a caso. Perché prima di riempirsi la bocca con sontuosi progetti di attrazione turistica pensiamo sia fondamentale mettere in sesto la città, renderla presentabile e curata, piacevole *prima di tutto per noi stessi* e per i comuni viciniori, che un tempo ci chiamavano la "piccola Parigi". E allora sì che potremmo dare spazio a tutte le potenzialità inespresse della nostra Menfi.

Pensare di fare turismo da soli è impossibile, occorre superare la competitività dei territori attraverso forme di **cooperazione** in grado di attrarre visitatori e **destagionalizzare** le presenze.

Diventa necessario collaborare, per il posizionamento turistico del "prodotto Menfi", con tutti gli attori in campo: a noi spetta investire in infrastrutture e in servizi idonei a conferire al territorio un'identità peculiare fatta di mare, città, campagna, itinerari culturali, bellezze paesaggistiche.

Il progetto che proponiamo si fonda sulla nostra **identità** e sui nostri **valori identificativi** da comunicare al mondo attraverso attività di Marketing territoriale. Sarà fondamentale istituire nuove forme di comunicazione digitale utili a esaltare queste risorse attraverso strumenti di digital marketing, che puntino su "cultura locale", "natura" e "bellezza".

Dovremo essere bravi a "comunicare" ciò che abbiamo, dovremo essere bravi ad

attrarre nuovi arrivi e a consolidare le presenze e i flussi turistici abituali.

Le nostre proposte:

- istituire "**l'Ufficio Bandi Pubblici e Programmazione**", idoneo alla ricerca dei bandi a cui tutti i cittadini possono indirettamente accedere per il tramite del Comune;
- stimolare le giovani intelligenze locali alla costituzione di **startup** innovative e favorire la digitalizzazione dei servizi turistici locali;
- incentivare, anche con misure fiscali e con semplificazioni burocratiche, l'apertura di locali nell'area centro al fine di rivitalizzare il settore commerciale nel centro storico della città.
- snellire ogni procedura di competenza comunale facilitando l'adempimento delle politiche burocratiche da parte di aziende e privati cittadini;

Prima Menfi, *prima i menfitani*: l'obiettivo è rimettere in sesto questa città, riportarla agli antichi splendori e proiettarla verso nuovi orizzonti: avremo bisogno del vostro sostegno e della vostra collaborazione, vogliamo lavorare insieme per raggiungere insieme questo grande traguardo.

Lì 05/09/2018

Il Sindaco
Arch. Marilena Mauceri

Il Segretario Generale
Dott. Gabriele Pecoraro

Il Ragioniere Capo
Dott. Leonardo Montelione

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione n. 124 del 05-09-2018, avente ad oggetto "Relazione di inizio mandato 2018. Presa d'atto.", che forma parte integrante del presente atto;

Considerato che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta ne consentono l'approvazione;

Preso atto dei pareri e dei visti resi dal responsabile del settore e dal responsabile dei Servizi finanziari, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 TUEL 267/2000 s.m.i., allegati al presente atto che ne formano parte integrante;

Ritenuto pertanto di dovere approvare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;

Vista la L. R. 30/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

D E L I B E R A

Di approvare, per come approva, l'allegata proposta di deliberazione n. 124 del 05-09-2018, avente ad oggetto "Relazione di inizio mandato 2018. Presa d'atto.", che forma parte integrante del presente atto, ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa che qui si intende integralmente riportata.

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. n° 44/91 s.m.i..

Oggetto: **Relazione di inizio mandato 2018. Presa d'atto.**

SETTORE/UFFICIO: SETTORE III - SERV. FINAN E TRIB.

Menfi, lì 05-09-2018

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. MONTELIONE LEONARDO

Parere del Responsabile in merito alla REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole **Favorevole**

[] N.B.: Provvedimento ritenuto senza riflessi contabili

Menfi, lì 06-09-2018

Il Capo Settore/Sostituto
Dott. MONTELIONE LEONARDO

Parere del Responsabile in merito alla REGOLARITA' CONTABILE attestante la Copertura Finanziaria

Impegno n° _____

Si esprime parere **Favorevole**
[] **favorevole**
[] **non dovuto (in quanto la proposta non comporta impegno di spesa o diminuzione d'entrata)**
[] **contrario per i seguenti motivi**

Menfi, lì 06-09-2018

Il Responsabile Servizi Finanziari/Sostituto
Dott. MONTELIONE LEONARDO

Letto, confermato e sottoscritto

L'ASSESSORE ANZIANO	IL SINDACO	IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to CURRERI NADIA	*F.to Mauceri Marilena*	*F.to Dott. MONTELIONE LEONARDO*

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 5° della L. 18 giugno 2009 n. 69 e s.m.i., si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito ufficiale di questo Comune dal **10-09-2018** al **25-09-2018** ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Si attesta altresì, che l'estratto/oggetto della presente deliberazione è stato pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal 10/09/18 entro 3 giorni dall'emanazione/approvazione, art. 6 L.R. 11/2015.

Menfi, lì _____

Il responsabile della pubblicazione all'albo on-line
Interrante Saverio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11, comma 1, L.R. 44/91 s.m.i.)

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata dal **10-09-2018** al **25-09-2018** all'Albo Pretorio on-line ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Certifico altresì, io sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione all'albo on-line, che l'estratto/oggetto della presente deliberazione è stato pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal 10/09/18 entro 3 giorni dall'emanazione/approvazione, art. 6 L.R. 11/2015.

Menfi, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pecoraro Gabriele

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto VICE SEGRETARIO COMUNALE, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07-09-2018

- ✓ Dichiarata immediatamente esecutiva (Art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91 s.m.i.)

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. MONTELIONE LEONARDO

Copia conforme all'originale (Art.18 del D.P.R.445/2000)

Composto di fogli n. _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(_____)

Menfi, li _____

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____

Menfi, lì _____

Il Responsabile dell'ufficio Segreteria

_____