



## **ESPERIENZA PROFESSIONALE**

**Dal 20/02/2023 al 10/04/2023**

**Consorzio Universitario di Agrigento – Empedocle (ECUA) – Agrigento (AG)**

Posto occupato: Istruttore Direttivo Area Amministrativa e ad interim Area Tecnica e Area Risorse Umane e Progetti Speciali, categoria giuridica D1 - tempo determinato part time 30 ore settimanali ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs 267/2000

**Dal 04/05/2020 →**

**CHIMICA APPLICATA DEPURAZIONE ACQUE S.n.c. di Giglio Filippo & C. –  
Menfi (AG), Settore Legale**

Posto occupato: Consulente legale

Compiti svolti: Recupero crediti - Stragiudiziale – Contenzioso Civile

**Dal 21/03/2019 al 13/12/2021**

**Goccia D'Oro Società Cooperativa Agricola – Menfi (AG), Settore Legale**

Posto occupato: Consulente legale

Compiti svolti: Recupero crediti - Stragiudiziale – Contenzioso Civile

**Dal 19/09/2018 al 20/01/2022**

**Sogeir ATO Ag 1 S.p.a., in liquidazione - Sciacca (AG), Settore Legale**

Posto occupato: Consulente legale

Compiti svolti: Recupero crediti - Stragiudiziale – Esecuzioni mobiliari – Contenzioso Civile –

**Dal 01/09/2018 al 01/09/2019**

**INCA – CGIL – Prov. Agrigento (AG), Settore Legale**

Posto occupato: Legale convenzionato

Compiti svolti: Consulenza ed assistenza legale in diritto civile, del lavoro e previdenza

**Dal 01/11/2017 →**

**Studio Legale Fiumarella – Menfi (AG), Settore Legale**

Posto occupato: Avvocato titolare studio Legale

Compiti svolti: Avvocato civilista

**Dal 01/09/2017 →**

**Studio Legale Mistretta – Menfi (AG), Settore Legale**

Posto occupato: Avvocato collaboratore

Compiti svolti: Avvocato civilista

**Dal 01/06/2017 →**

**Sogeir Gestione Impianti Smaltimento SpA- Sciacca (AG), Settore Legale**

Posto occupato: Consulente legale

Compiti svolti: Recupero crediti - Stragiudiziale – Esecuzioni mobiliari – Contenzioso Civile –

**Dal 13/10/2016 al 06/06/2018**

**Comune di Menfi – Menfi (AG)**, Settore Pubblica Amministrazione

Posto occupato: Assessore alle Politiche Sociali e alle Politiche Agricole del Comune di Menfi

Compiti svolti: Attività esecutiva ed amministrativa in riferimento alle deleghe assunte

**Dal 01/10/2016 al 27/11/2016**

**Comune di Menfi - Menfi (AG)**, Settore Pubblica Amministrazione

Posto occupato: Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Menfi

Compiti svolti: a) elaborazione e predisposizione dell'ipotesi del piano degli obiettivi con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso ed alle strutture di massima dimensione dell'Ente da sottoporre al Segretario, al Sindaco e alla Giunta entro il mese di gennaio di ogni anno. b) valutazione delle prestazioni dei titolari di posizione organizzativa finalizzata all'attribuzione della retribuzione di posizione e di risultato e attività di supporto alle P.O. per la valutazione della produttività di tutti i dipendenti. c) Verifica dell'attuazione del piano della trasparenza e del piano anticorruzione.

**Dal 02/03/2015 al 17/10/2016**

**Studio Legale Lanzarone – Menfi (AG)**, Settore Legale

Posto occupato: Praticante Avvocato collaboratore

Compiti svolti: Esercizio della professione di Avvocato limitatamente ai procedimenti che, in base alle norme previgenti, rientravano nella competenza del Pretore (art. 8 c.p.c. e art. 7 c.p.p.) e relazione con la clientela.

**Dal 01/07/2012 al 01/03/2015**

**Studio Legale Ficili - Castelvetrano (TP)**, Settore Legale

Posto occupato: Praticante Avvocato

Compiti svolti: Esercizio della professione di Avvocato limitatamente ai procedimenti che, in base alle norme previgenti, rientravano nella competenza del Pretore (art. 8 c.p.c. e art. 7 c.p.p.) e relazione con la clientela.

## PRINCIPALI AREE DI ATTIVITA' E CONSULENZA

### Diritto di famiglia

- Procedimenti di separazione consensuale e giudiziale;
- Procedimenti di divorzio congiunto e giudiziale;
- Procedimenti di modifica delle condizioni di separazione e di divorzio;
- Procedimenti per l'affidamento condiviso dei minori;
- Procedimenti per il riconoscimento di un assegno di mantenimento per i figli minori e per il figlio maggiore non economicamente autosufficiente;
- Affidamento ed assegno per il mantenimento dei figli naturali (nati fuori dal matrimonio) dopo la "separazione" di coppie di fatto;
- Procedimenti per interdizione, inabilitazione, amministratore di sostegno.

### Obbligazioni e Contratti

- Gestione dei contratti di locazione ad uso commerciale e abitativo nelle procedure di sfratto per morosità o per finita locazione;
- Richiesta danni connessi all'utilizzo dell'immobile locato;
- Interpretazione e redazione di contratti;
- Gestione stragiudiziale e giudiziale dell'inadempimento contrattuale totale o parziale;
- Quantificazione dei danni da inadempimento contrattuale e richiesta di risarcimento degli stessi;
- Annullamento del contratto;
- Risoluzione del contratto;
- Rescissione del contratto;

- Tutto ciò che concerne la materia obbligatoria e/o contrattuale (vendita, locazione, affitto, appalto, contratto d'opera, trasporto, mandato, commissione, agenzia, mediazione, deposito, comodato, mutuo, contratti bancari, rendita perpetua e vitalizia, assicurazione, fideiussione, transazione, etc...).

#### **Sinistri stradali e infortunistica**

- Gestione stragiudiziale e giudiziale al fine di ottenere il risarcimento del danno patrimoniale e non patrimoniale.

#### **Responsabilità professionale e medica**

- Gestione stragiudiziale e giudiziale al fine di ottenere il risarcimento del danno patrimoniale e non patrimoniale.

#### **Recupero crediti e Procedure esecutive**

- Gestione fase stragiudiziale;
- Redazione di ricorsi per decreto ingiuntivo;
- Redazione di atti di citazione in opposizione a decreto ingiuntivo;
- Redazione di atti di precetto anche su cambiali o assegni;
- Predisposizione di atti di pignoramento mobiliare, presso terzi ed immobiliari;
- Predisposizione di atti di intervento ed insinuazioni in procedure esecutive mobiliari ed immobiliari pendenti;
- Redazione di istanze di fallimento;
- Redazione di atti di insinuazione in procedure di fallimento.

#### **Diritto del Lavoro**

- Procedimenti per mancato pagamento dello stipendio e/o del trattamento di fine rapporto per i lavoratori dipendenti;
- Procedimenti per mancato pagamento di parcelle o fatture per i lavoratori autonomi;
- Tutela in caso di licenziamento;
- Tutela in caso di contestazioni disciplinari;
- Mancata regolarizzazione del rapporto di lavoro;
- Demansionamento;
- Insinuazione al passivo del lavoratore in caso di fallimento del datore di lavoro;
- Mobbing;
- Incidenti sul lavoro.

#### **Diritto Previdenziale**

- Riconoscimento al diritto all'assegno sociale;
- Riconoscimento al diritto assegno di invalidità civile, problematiche di cui all'art. 39 DPR 44/2001, L. 104/1990, trattamenti pensionistici, indennità di accompagnamento, etc.
- Redazione ricorsi avverso recupero somme INPS.

#### **Diritto del Passeggero**

- Tutela stragiudiziale e giudiziale per ottenere rimborsi, risarcimenti danni patrimoniali e non patrimoniali dovuti a cancellazione voli, ritardo voli, mancata assistenza a terra, danneggiamento bagagli, vacanza rovinata.

#### **Diritto Tributario**

- Tutela dei diritti del contribuente;
- Azioni giudiziarie in materia di imposte e tributi.

## **ALBI ED ELENCHI**

#### **Dal 19/04/2019 →**

Inserito con determina dirigenziale Settore AA.GG n. 51 del 19.04.2019 nell'Albo degli Avvocati di Fiducia del Comune di Santa Margherita Belice

**Dal 08/11/2018 →**

Inserito con delibera del 08.11.2018 del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Sciacca nell'Elenco degli Avvocati ammessi al Patrocinio a spese dello Stato

**Dal 31/10/2016 →**

Iscritto all'Albo degli Avvocati dell'Ordine di Sciacca n. 647

**Dal 09/01/2014 al 30/10/2016**

Iscritto all'Albo dei Praticanti Avvocati Abilitati dell'Ordine di Marsala

**Dal 18/09/2012 al 31/08/2014**

Iscritto all'Albo dei Praticanti Avvocati dell'Ordine di Marsala

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Dal 07/01/2014 al 08/12/2014**

Scuola Forense "Avv. Giuseppe Marchetti" dell'Ordine degli Avvocati di Marsala (TP)

**Dal 15/04/2013 al 18/04/2013**

Corso di aggiornamento sul tema: Legge 190/2012 Anticorruzione - Controlli interni - Il nuovo procedimento amministrativo negli enti locali.

Organizzato dal Comune di Menfi

**Dal 22/07/2010 al 18/06/2012**

Laurea Magistrale in Giurisprudenza (classe LMG/01)

Università Telematica Niccolò Cusano - Roma, Facoltà di Giurisprudenza

Tesi in Diritto Privato Comparato dal titolo: *"Il Diritto Privato Comparato: nascita ed evoluzione"*

Voto: 92/110

**Dal 23/01/2012 al 30/01/2012**

Corso di aggiornamento sul tema: *"Procedimento e provvedimento amministrativo - Bilancio e contabilità negli enti locali"*

Organizzato dal Comune di Menfi

**Corso da 52 ore dal 29/04/2011 al 21/05/2011**

Corso per il conseguimento della qualifica di Mediatore

Istituto di formazione Orsa Consulting s.r.l., Palermo

**29/01/2010**

Laurea Triennale di primo livello in Scienze Giuridiche (classe 31)

Università degli Studi di Siena, Facoltà di Giurisprudenza

Tesi in Diritto Processuale Civile Comparato dal titolo: *"Comparazione e superamento dei modelli processuali civilistici di common law e civil law"*

Voto: 96/110

**Dal 01/12/2006 al 01/12/2007**

Trinity College London presso Università per Stranieri di Siena

Certificate in Integrated Skills in English ISE I

**Dal 01/09/1996 al 01/07/2001**

Liceo Scientifico "Enrico Fermi" di Menfi (AG)

Maturità Scientifica

## LINGUE

**Italiano:** Madrelingua

**Inglese:** Livello reading: buono  
Livello writing: buono  
Livello speaking: buono

## COMPETENZE TECNICHE

Sistemi operativi: Windows.

Office automation: Microsoft Office, LibreOffice.

Social Media Marketing (Twitter, Facebook, Google+, LinkedIn, Instagram).

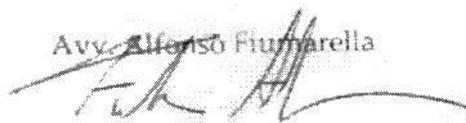
Internet: Ottima conoscenza dei principali browser per la navigazione web.

Email e pec: Ottima conoscenza e utilizzo della posta elettronica.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Menfi, 06.07.2023

Avv. Alfonso Fiumarella



## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto, Avv. Alfonso Fiumarella consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Menfi, 06.07.2023

Avv. Alfonso Fiumarella

