



COMUNE DI MENFI

PROVINCIA DI AGRIGENTO

Mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di categoria C, profilo professionale Istruttore Amministrativo per il Settore G.R.U.

Insedimento della Commissione - valutazione requisiti di ammissione e titoli – criteri procedura colloqui – calendario prova

VERBALE N.1

L'anno duemilaventi il giorno ventitre del mese di gennaio alle ore 11,00 in Menfi, nell'ufficio del Capo Settore Servizi Finanziari e Tributarî, si è riunita la Commissione esaminatrice prevista dall'art.3 del vigente Regolamento per l'esperimento delle procedure di mobilità, ex art. 30 D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009 e art.4 D.L. 90/2014, approvato con del. G.C. n° 82 del 30.04.2010 e s.m.i.;

-Visto il bando di mobilità per la selezione in oggetto, pubblicato all'albo pretorio e sul sito web comunale sezione amministrazione trasparente e nella GURS n. 13 in data 29/11/2019;

-Che con Determinazione del Capo Settore Gestione Risorse Umane n. 5 del 16/01/2020, N. R.G. 52 è stata nominata, ai sensi dell'art.3 del "regolamento per l'esperimento delle procedure di mobilità" approvato con Delibera di G.C. n° 82/2010 e s.m.i., la commissione esaminatrice per la selezione, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di categoria C, profilo professionale Istruttore Amministrativo per il Settore GG.RR.UU, così costituita:

-Presidente: Dott. Leonardo Montelione - Capo Settore GG.RR.UU (ad interim);

-Membro Interno: D.ssa Maria Carolina Sabella - Istruttore Direttivo (che funge anche da segretario verbalizzante)

-Membro Interno: D.ssa Vincenza Baroncino - Istruttore Direttivo;

-Visto il Regolamento per l'esperimento delle procedure di mobilità, ex art. 30 D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, approvato con del. G.C. n°82 del 30.04.2010 e s.m.i.;

-Dato atto che l'Ufficio Gestione Risorse Umane, con nota prot. n. 893 del 14/01/2020, ha trasmesso n. 4 domande di partecipazione alla selezione per la copertura del posto di che trattasi, ed individuati nei seguenti candidati:

Prog	Cognome e nome	Data nascita	Luogo nascita	Prot.n.	Data prot.
1	Ascia Alessandra Elisa	11/08/1983	Caltagirone	28128	20/12/19
2	Galletto Josè Massimiliano	18/01/79	Agrigento	28352	27/12/19
3	Mulè Angela	18/03/1961	Camporeale	28061	19/12/19
4	Veneziano Fabio	07/06/81	Sciacca	28395	30/12/19

-Che ai sensi dell'art. 4 del citato Regolamento per l'esperimento delle procedure di mobilità, la Commissione procede:

- Esame delle domande presentate sulla base dei requisiti richiesti nel bando;
- Procede alla valutazione dei titoli dei candidati;

- c) Stabilisce ed approva i criteri specifici per lo svolgimento del colloquio e l'individuazione dei candidati in possesso dei requisiti necessari;
- d) Convoca per il colloquio, con le modalità e i termini specificati nel bando, i candidati le cui domande siano risultate regolari;
- e) Verifica, tramite colloquio, le particolari motivazioni ed attitudini in relazione ai posti da ricoprire;
- f) Individua il candidato più indicato per la copertura del posto.

Che, in adempimento di quanto sopra si procede;

- a) All'esame delle domande presentate, risultano ammissibili le domande dei candidati Ascia Alessandra Elisa, Galletto Josè Massimiliano e Mulè Angela; mentre risulta non ammissibile la domanda trasmessa via PEC da Veneziano Fabio, in quanto trasmessa e ricevuta oltre il termine di scadenza previsto dal bando;
- b) Alla valutazione dei titoli dei candidati secondo i criteri previsti per la formazione della graduatoria di cui alla Tabella "2" allegata al regolamento degli uffici e dei servizi, attribuendo i punteggi come dal prospetto che segue:

N.	Candidato	Titolo di studio (A)	Titoli di servizio (B)	Titoli vari (C)	Curriculum (D)	Totale punti
1	Ascia Alessandra Elisa	1,875	1	0,80	1	4,675
2	Galletto Josè Massimiliano	3,95	6,74	1,1	1	12,79
3	Mulè Angela	1,65	10	0	0	11,65

c) Nel giorno fissato per il colloquio la Commissione preparerà i quesiti che saranno sottoposti ai candidati. In particolare saranno predisposte tante buste di ugual misura e colore quanti sono i candidati, più n. 1 ulteriore busta, all'interno delle quali sarà inserito un foglio contenente n. 5 quesiti che verteranno sulle materie di esame già indicate nel bando. Le buste saranno sigillate e non siglate all'esterno e inserite in un'urna non trasparente. I candidati, secondo l'ordine del calendario stabilito, estrarranno da detta urna una busta e procederanno a sostenere l'esame. Il colloquio per singolo candidato potrà avere durata non superiore a trenta minuti.

Nella valutazione del colloquio si terrà conto dei seguenti criteri: capacità espositiva, padronanza della materia, capacità di sintesi, capacità di collegamento tra gli argomenti, capacità di approfondimento e prontezza nelle risposte fornite.

Si dà atto che ciascun componente della Commissione ha a disposizione un punteggio di valutazione per ogni singolo candidato pari a 10/30. L'assegnazione del punteggio di ogni singolo concorrente avverrà immediatamente dopo che il candidato avrà terminato il colloquio e comunque, prima di ammettere il successivo concorrente. Il voto attribuito verrà verbalizzato a cura del Segretario della Commissione. La votazione minima per essere collocato utilmente in graduatoria è pari a 16/30. Al termine della seduta la Commissione formulerà l'elenco dei concorrenti esaminati con l'indicazione del voto riportato, che sarà affisso nella sede degli esami e sul sito web del comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

Di seguito la Commissione, ritenendo i sopra 3 menzionati candidati ammissibili al colloquio, stabilisce che lo stesso sarà effettuato in data 13 febbraio 2020 alle ore 12,00, presso la sede della Biblioteca Comunale, adiacente il Palazzo comunale sito in P.zza Vittorio Emanuele, secondo l'ordine alfabetico sopra indicato, dandone comunicazione a mezzo pubblicazione dell'avviso sul sito web del comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

La Commissione incarica il Segretario della Commissione di pubblicare il presente verbale sul sito web del comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

La Commissione si aggiorna al 13 febbraio 2020 alle ore 12,00.

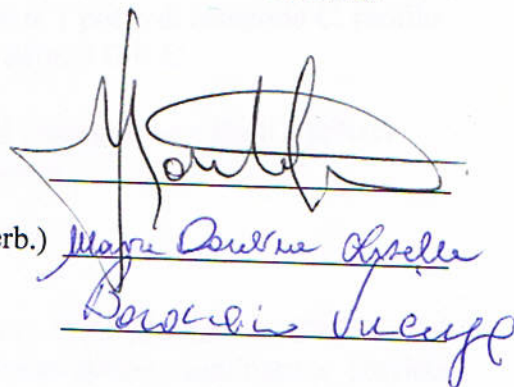
Il presente verbale chiuso alle ore 13,40, viene letto e sottoscritto per accettazione e conferma.

Menfi, 23/01/2020

1 - Il Presidente: Dott. Leonardo Montelione

2 - Membro Interno: D.ssa Maria Carolina Sabella (Segretaria Verb.)

3 - Membro Interno: D.ssa Vincenza Baroncino



The block contains three handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The first signature is the most stylized, likely belonging to the President. The second signature is more legible and appears to be 'Maria Carolina Sabella'. The third signature is also legible and appears to be 'Vincenza Baroncino'.